

**מכרז פומבי מספר 45/22**

**לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי  
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**

**משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**

**אוגוסט, 2022**

## תוכן עניינים

עמוד	נושא
4-5	<b>פרק א': מבוא</b> 1. רקע 2. כללי 3. הגדרות 4. ריכוז מועדים קובעים למכרז
6-15	<b>פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת ותנאי סף</b> 5. פירוט השירותים הנדרשים 6. בקרה ופיקוח 7. תנאי סף להשתתפות במכרז
16-21	<b>פרק ג': הליכי המכרז</b> 8. אמות מידה ומשקלות לבחינת ההצעה הזוכה 9. קבלת מסמכי המכרז 10. כנס מציעים 11. שאלות הבהרה 12. סמכויות ועדת המכרזים
21-24	<b>פרק ד': ההצעה</b> 13. אופן הגשת ההצעה 14. תוקף ההצעה 15. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו 16. הצעת המחיר
24-30	<b>פרק ה': התקשרות עם הזוכה</b> 17. התחייבות הזוכה 18. ערבות ביצוע 19. ביטוחים 20. רישיונות והיתרים 21. העסקת עובדים 22. תקופת התקשרות ולוח זמנים 23. ביטול הסכם ההתקשרות 24. תמורה ותנאי תשלום 25. עמידה בלוח זמנים ופיצויים מוסכמים 26. יחסי הצדדים 27. הוראות כלליות לעניין התקשרות עם הזוכה
30-34	<b>פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות</b> 28. איסור תיאום הצעות

	<p>29. בעלות במידע וסודיות</p> <p>30. העדר ניגוד עניינים</p> <p>31. אבטחת מידע</p> <p>32. העדר חובות לרשם המחברות/שותפויות</p> <p>33. העברה ומתן זכויות</p> <p>34. פרסום הסכם התקשרות</p> <p>35. זכויות קניין</p> <p>36. זכות עיון</p> <p>37. אחריות ושיפוי</p> <p>38. תניית שיפוט בלעדי</p>
35-79	<p>פרק ז': נספחים</p> <p>נספח א'- דוגמת הסכם התקשרות</p> <p>נספח ב'- הצעת המחיר</p> <p>נספח ג'- טופס פרטי המציע</p> <p>נספח ד'- ניסיון הגוף המציע – עמידה בתנאי סף</p> <p>נספח ה'- תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות</p> <p>נספח ו'- תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו - 1976</p> <p>נספח ז'- אישור עו"ד להתאגדות ומורשי חתימה</p> <p>נספח ח'- ניסיון הגוף המציע – ניקוד איכות ההצעה</p> <p>נספח ט'- עידוד נשים בעסקים</p> <p>נספח י'- הצהרת הגשה ואי תיאום הצעות</p> <p>נספח יא'- תצהיר המציע בדבר העדר רישום במרשם הפלילי</p> <p>נספח יא/1- תצהיר מועסק אצל/מטעם הזוכה בדבר העדר רישום במרשם הפלילי</p> <p>נספח יב'- תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים</p> <p>נספח יג'- תצהיר העדר הליכים משפטיים מהותיים</p> <p>נספח יד'- התחייבות לשמירת סודיות המציע ועובד מטעם המציע</p> <p>נספח טו'- דוגמת חוזה פורטל הספקים הממשלתי</p> <p>נספח טז'- נספח טכני- מלון, הסעה ונהג, מדריך/ מורה דרך, מלווה רפואי ומאבטח</p> <p>נספח יז'- חוות דעת רו"ח בדבר העדר רישום "עסק חיי"</p>

## מכרז פומבי מספר 45/22

### לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

#### פרק א' - מבוא

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד" או "המזמין") מזמין בזאת מציעים להגיש הצעות לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "השירות" או "הפעילות" או "העבודה"), והכל כפי שיפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז").

#### 1. רקע

בהתאם לנוהל רווחה של נציבות שירות המדינה מוגדר בין היתר סל רווחה בסיסי אחיד לעובדי המדינה ובכללם גם לגמלאים. סל הרווחה לגמלאים מגדיר שלושה רכיבים, כשלצד כל רכיב נקבע סכום בסיסי להשתתפות המשרד לכל גמלאי לשנה:

מס"ד	סוג הפעילות	סכום השתתפות המשרד עבור גמלאי כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
1.1	נופשוך לגמלאים	500 ₪
1.2	טיול/ יום כייף לגמלאי	150 ₪
1.3	סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	100 ₪

המשרד מבקש להתקשר עם גורם חיצוני מקצועי שישקוד על ארגון וביצוע הלכה למעשה של מכלול הפעילויות שדלעיל לגמלאי המשרד ונילוויהם (מעל גיל 18) כמפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו.

אוכלוסיית היעד הנה גמלאי המשרד שהנם נכון למועד זה כ-700 גמלאים וכן נלווה לכל גמלאי. גיל הנלווה 18 ומעלה.

עם זאת יוער, כי בשנים האחרונות השתתפו כ-60 גמלאים בכל סוג של פעילות, אך הצפייה הנה לגידול במספר המשתתפים, בין היתר באטרקטיביות, במקוריות ובגיוון הפעילויות שיבוצעו על ידי הזוכה.

#### 2. כללי

- 2.1 על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במסמך זה.
- 2.2 מסמכי המכרז וההצעה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכה.
- 2.3 המשרד רשאי לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות בכדי לקבל הבהרה להצעתו, לדרוש מסמך או מידע הדרוש לניהול תקין והגון של המכרז ו/או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, תקנותיו והוראות התכ"ם.
- 2.4 המשרד רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 2.5 המשרד רשאי שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיישרמו.
- 2.6 המשרד שומר על זכותו לפסול הצעתו של מציע אשר מתקיימת נגדו חקירה פלילית ו/או התקיימה נגדו חקירה פלילית ו/או ניתנו כנגדו הכרעת דין במסגרתה נמצא אשם או חייב בעבירות אשר יוחסו לו ו/או ניתן כנגדו גזר דין ו/או הוגש נגדו כתב אישום ב – 5 השנים אשר קדמו להגשת ההצעה ובלבד שעולה מהם חשש כי יפגע ביצוע העבודה לפי מכרז זה על ידו ו/או כי לא יוכל לבצע את העבודה במסגרת מכרז זה כיאות ו/או כי אינו ראוי לבצע את העבודה, והכל בהתאם לשיקול

- דעתו הבלעדי של המשרד. "מציע" לעניין זה – תאגיד או עוסק מורשה, לרבות מנהלו וכל בעל עניין בו. "בעל עניין" כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט – 1999.
- 2.7. המשרד שומר על זכותו לפסול, ע"פ שיקול דעתו, את הצעתו של מציע אשר למשרד ניסיון עבר שלילי אתו בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.
- 2.8. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך המכרז. הוצאות הכנת ההצעה לא יוחזרו למציעים בשום מקרה.
- 2.9. אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל זכות קיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים עפ"י חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות שעל פיו.

### 3. הגדרות

- 3.1. **אמצעי שליטה**: כהגדרתם בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968.
- 3.2. **בעל עניין בתאגיד**: כהגדרתו בחוק ניירות ערך התשכ"ה – 1968.
- 3.3. **ההצעה**: מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל חומר המוגש על ידי המציע במכרז זה, לרבות מפרט מכרז זה על נספחיו ותשובות לשאלות הבהרה, ככל ותהנה.
- 3.4. **הוועדה/ ועדת המכרזים**: ועדת המכרזים המשרדית לתחום הפרט והרווחה במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 3.5. **החזקה**: לרבות החזקה כשלוח או כנאמן.
- 3.6. **המכרז**: מכרז זה לביצוע לפעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל נספחיו, לרבות מענה לשאלות הבהרה כפי שיתקבלו לאחר פרסומו.
- 3.7. **הממונה**: מר אייל קנה, מנהל תחום רווחה, מינהל ומשאבי אנוש, או מי שמונה על ידו לצורך זה.
- 3.8. **המשרד**: משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 3.9. **השירותים/העבודה**: כל מחויבות או מטלת הזוכה לפי מכרז זה ללא יוצא מן הכלל לרבות אלו המנויים בפרק ב' למכרז.
- 3.10. **הזוכה/ הספק**: מציע שקיבל מהמשרד הודעה בדבר זכייתו במכרז זה, וחתם על הסכם התקשרות מול המשרד. מודגש, כי זכיית מציע במכרז תיכנס לתוקפה אך ורק עם חתימת מורשי החתימה במשרד על הסכם ההתקשרות.
- 3.11. **מסמכי המכרז**: המכרז, נספחי המכרז, תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שיוציא המשרד ו/או הוועדה בקשר עם המכרז.
- 3.12. **מציע**: מי שהגיש הצעה בעקבות פניה זו/ מכרז זה להגשת הצעות.
- 3.13. **נושא משרה**: כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט – 1999.
- 3.14. **שליטה**: כהגדרתה בחוק ניירות ערך התשכ"ח – 1968.

### 4. ריכוז מועדים קובעים למכרז

29.8.22	פרסום המכרז	4.1
12:00 בשעה 13.9.22	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	4.3
12:00 בשעה 23.10.22	מועד אחרון להגשת הצעות	4.4

ועדת המכרזים רשאית מטעמים שירשמו להאריך את אחד ו/או יותר מהמועדים הקובעים במכרז זה.

## פרק ב' - תיאור העבודה המבוקשת ותנאי סף

### 5. פירוט השירותים הנדרשים

הזוכה יידרש עד ליום 31.10 של כל שנה או תוך 30 יום מיום דרישת הממונה, להציג בפני הממונה שני מפרטים המוצעים על ידו ביחס לכל אחד משלושת סוגי הפעילויות: א. נופשון לגמלאים; ב. סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי); ג. טיול/ יום כייף לגמלאי (יום כייף). מפרטים אלו יהוו בסיס לתכנון הפעילויות שתבוצענה בשנה הבאה העוקבת.

על כל מפרט מוצע לכל סוג פעילות לענות במלואו על המפרט מטה ביחס לאותו סוג פעילות.

הממונה יבחר מבין שני המפרטים המוצעים ביחס לכל פעילות, את המפרט המועדף עליו לביצוע, וזאת בשינויים שיורה הממונה, ושהנם במסגרת המפרט שלהלן ביחס לכל סוג של פעילות. לדוגמא, ככל שיבחר הממונה באופציה אחת מתוך שתיים המוצעות לו לנופשון לגמלאים, אך הממונה יבחר לערוך שינוי במפרט לגבי אחת או יותר מהפעילויות המוצעות במסגרת הנופשון, אזי על הזוכה להביא חלופות אחרות שוות ערך לאישור הממונה תוך 5 ימי עבודה לכל היותר. לממונה שיקול דעת בלעדי במפרט הפעילות שיאושר בסופו של יום לביצוע, וזו תחייב הזוכה.

רק מפרט פעילות שיאושר בכתב על ידי הממונה יחייב את הזוכה בביצוע ובתשלום. כן לגבי המועדים שתתבצענה בהן הפעילויות.

משלוח הפעילויות לכלל הגמלאים יעשה באמצעות המשרד/ הממונה, ואילו הליך הרישום והגבייה על ידי הזוכה, כפי שמפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו.

כל פעילות מותנית ברישום מינימאלי של משתתפים כמפורט מטה.

המשרד שומר לעצמו ביטול/דחייה של פעילות ו/או כולן, וזאת מסיבות תקציביות, ארגוניות, איתני טבע, אירוע בטחוני או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

כל סוגי הפעילויות תתבצענה בימי חול כמפורט מטה מלבד במועדי חגי ישראל.

### מפרט הפעילויות

#### 5.1 כללי

##### 5.1.1 רישום וגבייה

הזוכה ינהל את הרישום המוקדם לפעילויות עבור כלל המשתתפים, באופן טלפוני/ SMS/ ווצאפ/ דוא"ל, וכן יבצע וידוא הגעה ותזכורות בסמוך למועד הפעילות ולכל המאוחר עד 3 ימים לפני.

כן ינהל הזוכה מערך גבייה עצמאי ומאובטח מהגמלאים, בפריסה של לפחות 2 תשלומים שווים ללא ריבית לפעילויות 5.1.1.2 ו-5.1.1.3, ואילו לפעילות הנופשון (5.1.1.1) – של לפחות 6 תשלומים שווים ללא ריבית.

יוער, כי בנוסף על חובות הזוכה כמפורט בסעיף 29 במכרז, הרי שכל הנתונים שיאספו על ידו בקשר עם ביצוע מכרז זה, לרבות פרטי הגמלאים ואמצעי התשלום – לא יעשה בהם על ידי הזוכה כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הזוכה, מכל סיבה שהיא.

**סכומי העלויות המרביים לגבייה מהגמלאים יהיו בהתאם לטבלה שלהלן:**

מס"ד	סוג הפעילות	סכום הגבייה המקסימלי של הזוכה מהגמלאי כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז	סכום הגבייה המקסימלי של הזוכה מהגמלאי כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
5.1.1.1	נופשוך לגמלאים (3 ימים)	1,500 ₪	1,000 ₪
5.1.1.2	טיול/ יום כייף לגמלאי	300 ₪	150 ₪
5.1.1.3	סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	200 ₪	100 ₪

סכום הגבייה המקסימלי של הזוכה מהנלווה לגמלאי, הנו למעשה סכום הגבייה המקסימלי של הזוכה מהגמלאי בתוספת השתתפות המשרד עבור הגמלאי, כפי שזו מופיעה בטבלה שבסעיף 1 למכרז.

5.1.2. חובש ומאבטח  
לכל אורך כל אחת מהפעילויות יתלווה חובש ומאבטח (ישנה אפשרות שהחובש הינו גם המאבטח).

5.1.3. נגישות לנכים ולבעלי מוגבלויות  
הזוכה מתחייב לספק פתרונות נגישות הולמים כמחוייב על פי דין, אם בפעילות צפויים להשתתף נכים ובעלי מוגבלויות. הזוכה מחוייב לדרישות נגישות לנכים ולבעלי המוגבלויות בהתאם למספר הנרשמים לכל פעילות, כשזה נכלל במסגרת הצעתו.

5.1.4. משוב  
בסוף כל פעילות יערוך הזוכה משוב בין כלל המשתתפים ויעבירו לממונה תוך חודש ימים מתום הפעילות. המשוב יכלול לכל הפחות התייחסות לרמת המלון, ההדרכה, השירות, ההסעות, הפעילויות וההרצאות וכד', והכל כפי שיורה לו הממונה מעת לעת. המשוב יועבר לממונה גם באופן ממוחשב.

**5.2. נופשוך לגמלאים**

**5.2.1. אזור הפעילות**

אזור הפעילות יהיה באחד מחמשת המחוזות הבאים:

6.2.1.1. חיפה והצפון.

6.2.1.2. ירושלים.

6.2.1.3. מרכז הארץ.

6.2.1.4. אילת והדרום.

6.2.1.5. ים המלח.

כל אחד משני המפרטים המוצעים יהיה במחוז אחר ו/או באותו מחוז בו מבקש הממונה מראש לערוך את הפעילות. בכל שנה יוצע מחוז אחר מזה שהתקיימה בו הפעילות בשנה הקודמת, אלא אם כן ניתן לכך אישור מראש ובכתב של הממונה.

**5.2.2. מקום הלינה**

במלון כמפורט בנספח י"ח למכרז.

**5.2.3. אורך הפעילות**

שלושה ימים מלאים (2 לילות כולל לינה).

#### 5.2.4. תקופת הפעילות

באחד מהחודשים מרץ, אפריל, מאי, ספטמבר, אוקטובר.

#### 5.2.5. מספר משתתפים מינימאלי

60 משתתפים.

#### 5.2.6. הסעדה ושתייה

הנופשון יכלול הסעדה במסגרת חצי פנסיון (ארוחת בוקר + ארוחת צהרים/ ערב) ובנוסף, ארוחת בוקר ביום הראשון ועוד שלוש ארוחות צהרים / ערב בהתאם למפורט בסעיף זה.

בנוסף, כל משתתף יקבל 2 בקבוקי מים 300 מ"ק כל אחד בכל יום.

##### 5.2.6.1. הארוחות בבית המלון יכללו את שלהלן:

- 5.2.6.1.1. זמני הארוחות יתואמו בין נציג הזוכה לממונה.
- 5.2.6.1.2. ארוחות בוקר כמקובל בבית המלון.
- 5.2.6.1.3. ארוחות צהרים, בשרית, לפחות 4 מנות וכמקובל בבית המלון.
- 5.2.6.1.4. ארוחות ערב, בשרית, לפחות 4 מנות וכמקובל בבית המלון.
- 5.2.6.1.5. ארוחות כשרות: כל הארוחות המתקיימות במסגרת השירותים המבוקשים תהיינה כשרות באישור הרבנות הראשית.
- 5.2.6.1.6. כשרות בעלת דרישות מיוחדות: בתיאום מראש עם הממונה.

##### 5.2.6.2. ארוחת הבוקר שאינה בבית המלון

- 5.2.6.2.1. הזוכה יספק ארוחת בוקר חלבית במסגרת של מזנון חופשי במסעדה, שתכלול לפחות שלושה סוגים מכל שלהלן: סלטים, גבינות, מטבלים, ביצים (חביתות מסוגים שונים – עין, עין הפוכה, אומלט, מקושקשת, ביצה קשה); לחם; מתוקים; עוגות ופירות; מיץ תפוזים/לימונדה ומים; שתייה חמה: קפה ובכלל זה קפה אספרסו (מכונה) וקפה הפוך (מכונה), וכן תה, חלב, וחלב וסויה. הארוחות תוגשנה בכלים שאינם חד פעמיים.
- 5.2.6.2.2. באחריות הזוכה לאפשר גישה נוחה ומהירה לארוחת הבוקר, בהתאם לכמות המשתתפים, ובאישור ובתיאום מראש עם הממונה.

##### 5.2.6.3. ארוחות צהרים וערב מחוץ למלון

- 5.2.6.3.1. ככל שארוחות הצהרים תהא מחוץ למלון, היא תהיה בשרית/ פרווה ותכלול כריכים – לפחות 3 סוגים שונים (לפחות 1 בשר); ירקות – לפחות 3 סוגים שונים; פירות, לפחות שניים מכל סוג;
- 5.2.6.3.2. שתייה קלה בבקבוק אישי (מים), קולה, דיאט קולה/ פפסי/ זירו, ספרייט, דיאט ספרייט, סודה, מיץ תפוזים/ אשכוליות/ לימונדה).
- 5.2.6.3.3. ארוחת הצהרים של היום האחרון כמוגם ארוחות הערב מחוץ למלון יהיו ארוחה בשרית כשרה במסעדה שתוגש במסגרת מזנון חופשי, כשהישיבה תהיה בשולחנות ערוכים במפות ובאביזרים משלימים. הארוחה תכלול לפחות את שלהלן:
  - 5.2.6.3.3.1. שתייה: מים, לימונדה/תפוזים, סודה ושתייה מוגזת מתוקה ודיאט.
  - 5.2.6.3.3.2. סלטים: לפחות - 7 סוגי סלטים שונים.
  - 5.2.6.3.3.3. בשרים ועוף: לפחות 3 סוגים, ובלבד שיהיה בארוחה גם בשר וגם עוף.
  - 5.2.6.3.3.4. תוספות חמות: לפחות 3 תוספות שונות.
  - 5.2.6.3.3.5. מנת דגים (לפחות אחת).
  - 5.2.6.3.3.6. מבחר לחמים, לפחות 3 סוגים שונים.
  - 5.2.6.3.3.7. עמדת שתייה חמה: קפה ותה מסוגים שונים.
  - 5.2.6.3.3.8. בר קינוחים: לפחות 2 סוגי קינוחים שונים.
  - 5.2.6.3.3.9. פירות העונה, לפחות 2 סוגים שונים.
  - 5.2.6.3.3.10. מנות צמחוניות לפי דרישה.
  - 5.2.6.3.3.11. כ-10% מנות כשרות למהדרין.
  - 5.2.6.3.3.12. כ-5% מנות ללא גלוטן.

## 5.2.7. פעילויות

סך כל הפעילויות יהיה 11 לכל שלושת הימים. למען הסר ספק, כל הפעילויות תותאמנה לאוכלוסיית הגמלאים, ותהא שונה מיום ליום.

### 5.2.7.1. הפעילויות תהנה מהסוגים הבאים:

- 5.2.7.1.1. סיוור/ טיול רגלי ו/או ממונע כולל הדרכה בן שעה אחת לפחות.  
הסיוורים/ טיולים יהיו מסלולים בדרגת קושי קלה המאושרים ע"י החברה להגנת הטבע/רשות שמורות הטבע / רשות הגנים הלאומיים.
- 5.2.7.1.2. אתרים כולל עלות כניסה והדרכה. האתרים יהיו אתרי מורשת על פי הגדרתם במשרד התיירות/ מוזיאון / תערוכה/ גנים לאומיים. ההדרכה תבוצע לקבוצות של עד 30 איש כל אחת.
- 5.2.7.1.3. נופש פעיל - פעילות אתגרית/ חברתית מותאמת לגמלאים בת שעה אחת לפחות (דוגמת שיט), מלווה במדריכים מוסמכים וכוללת את כל האישורים והביטוחים הנדרשים על פי חוק.  
נופש פעיל יהיה אחד מהבאים:
  - 5.2.7.1.3.1. טיולי גיפים ממוזגים או "פתוחים", בעלי אפשרות ישיבה נוחה.
  - 5.2.7.1.3.2. טיולי טרקטורונים.
  - 5.2.7.1.3.3. שייט קיאקים.
  - 5.2.7.1.3.4. שייט בספינת נופש.
  - 5.2.7.1.3.5. טיולי רכיבה על סוסים.
  - 5.2.7.1.3.6. טיולי אופניים.
  - 5.2.7.1.3.7. משחקי לוחמה בכדורי צבע/ לייזר.
  - 5.2.7.1.3.8. נהיגה ברכבי "קארטינג".
  - 5.2.7.1.3.9. טיפולים הוליסטיים.
- 5.2.7.1.4. הרצאה בת שעה אחת לפחות, בנושא אקטואליה, בריאות, תזונה, גיל השלישי וכו'. ההרצאה תכלול ציוד הגברה, הקמת במה ותפאורה במידת הצורך, כמפורט בסעיף 5.3.2.1 במכרז בשינויים המחייבים.
- 5.2.7.1.5. מופע : אומן/ זמר/ סטנדאפיסט/ אומן חושים / הצגה/ סרט וכו'. המופע כולל ציוד הגברה, הקמת במה ותפאורה במידת הצורך כמפורט בסעיף 5.3.2.1 במכרז בשינויים המחייבים, ובמקרה של סרט כולל כרטיס כניסה, פופקורן אישי ושתייה.
- 5.2.7.1.6. אחר – אטרקציה ייחודית לאותו מקום פעילות. כולל עלות כניסה/ הדרכה/ עלות שימוש במתקנים, ככל ונדרש תשלום.

## 5.2.8. הסעה

הסעה כמפורט בנספח י"ח למכרז, לרבות מדריך/ מורה דרך וחובש.

## 5.3. סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)

### 5.3.1. אזור הפעילות

אזור הפעילות יהיה באחד משני המחוזות הבאים:

- 5.3.1.1. ירושלים.
- 5.3.1.2. מרכז הארץ.

כל אחד משני המפרטים המוצעים יהיה במחוז אחר ו/או באותו מחוז בו מבקש הממונה מראש לערוך את הפעילות. בכל שנה יוצע מחוז אחר מזה שהתקיימה בו הפעילות בשנה הקודמת, אלא אם כן ניתן לכך אישור מראש ובכתב של הממונה.

## 5.3.2. מקום הפעילות

### 5.3.2.1. אולם

הזוכה יעמיד לצורך קיום יום הגמלאי אולם אחד היכול להכיל מינימום 60 משתתפים ומעלה, בהתאם לרישום המוקדם ליום הגמלאי.

האולם יהיה במרכז/ אולמות אירועים/ כנסים, גן אירועים וכדומה, שיידרש לעמוד בכל דרישות החוק לרבות רישיון עסק תקף, ביטוחים מתאימים וכדומה.

האולם יכלול את כל השירותים וכל האמצעים הבאים לצורך קיום הפעילויות (הרצה ו/או מופע):

- 5.3.2.1.1 במה בגודל של לפחות 2X2 מ"ר.
- 5.3.2.1.2 פודיום עם מיקרופון אלחוטי, מעוצב עם לוגו מותאם לנושא הפעילות.
- 5.3.2.1.3 מקרן + מסך המיועד להקרנת מצגות מחשב או סרט וידאו. גודל המסך והתמונה המוקרנת עליו יתוכנן כך שמכל מקום באולם כך שתאפשר צפייה מלאה. מתאימים למחשב נייד.
- 5.3.2.1.4 מערכת הגברה.
- 5.3.2.1.5 תאורה מתאימה שתאפשר כיוון של תאורה חלקית עבור השגת איכות צפייה מירבית.
- 5.3.2.1.6 מיתוג מסך באולם מאושר מראש על ידי הממונה.
- 5.3.2.1.7 איש טכני אשר ילווה כל תקלה או אילוץ בלתי צפוי ויבטיח את קיומו הרציף והתקין של הכנס.
- 5.3.2.1.8 הישיבה באולמות תהיה סביב שולחנות. סידור הישיבה יקבע עם הממונה מראש.
- 5.3.2.1.9 באולם יוצבו שולחנות וכסאות מרופדים נקיים ומסודרים.
- 5.3.2.1.10 השולחנות יכוסו במפות לבנות נקיות.
- 5.3.2.1.11 בכל שולחן יוצבו קנקני מים, לימונדה ותפוזים וכוסות לשתייה.
- 5.3.2.1.12 מול כל כיסא יונחו כלי כתיבה, דפים בפולדר עם סדר יום, כוס זכוכית ומפית.
- 5.3.2.1.13 אינטרנט אלחוטי הפועל במשך כל היום באולם ובסביבתו – ברוחב פס של מינימאלי של 4 MB.
- 5.3.2.1.14 באולם תופעל מערכת מיזוג כולל שלט תקין, המאפשר פיזור שווה של חימום וקירור בכל רחבי האולם. מערכת המיזוג תבוקר כך שתאפשר שליטה מלאה על רמות הקירור והחימום (לא רק הדלקה וכיבוי).
- 5.3.2.1.15 השירותים בסמוך לאולם יהיו נקיים לכל אורך הפעילות עם מלאי מתחדש של ניר טואלט וסבונים.

האולם יהיה ערוך ומוכן, נקי ומסודר לפחות כחצי שעה לפני תחילת הפעילות.

### 5.3.2.2. שילוט

בכניסה למקום הפעילות ולאולם הזוכה יציב שלטים בעברית בלבד (רולאפ), במקום נראה לעין שיכללו סלוגן בעניין יום הגמלאי – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכן תכנית היום. מובהר כי אפשר והאמור יבוצע באמצעות מקרן ומסך.

האמור יבוצע בתיאום מראש ובאישור של הממונה.

## 5.3.3. אורך הפעילות

יום אחד (ללא לינה) בין השעות 00:16-08:30 (תלוי באופי הפעילות באותה השנה).

## 5.3.4. תקופת הפעילות

באחד מהחודשים נובמבר, דצמבר, ינואר, פברואר.

### 5.3.5. מספר משתתפים מינימאלי 60 משתתפים.

**5.3.6. הסעדה ושתייה**  
יום הגמלאי יכלול הסעדה של כיבוד קל ושל ארוחת צהרים כמפורט להלן.

#### 5.3.6.1. כיבוד קל:

הזוכה יספק כיבוד קל חלבי במסגרת של מזנון חופשי במקום הפעילות, שיכלול לפחות את שלהלן:

- כריכים – לפחות 3 סוגים שונים.
- מתוקים: עוגות ופירות, לפחות שניים מכל סוג.
- שתייה קלה: מיץ תפוזים/לימונדה ומים.
- שתייה חמה: קפה ובכלל זה קפה אספרסו (מכונה) וקפה הפוך (מכונה), וכן תה. חלב, וחלב סויה.

באחריות הזוכה לאפשר גישה נוחה ומהירה לכיבוד הקל, בהתאם לכמות משתתפים, ובאישור ובתיאום מראש עם הממונה.

#### 5.3.6.2. ארוחת צהרים:

הזוכה יספק ארוחת צהריים בשרית כשרה במקום האירוח בו תתבצע הפעילות. הארוחה תכלול לפחות את שלהלן:

- סלטים: לפחות – 5 סוגי סלטים שונים.
- בשרים ועוף: לפחות 3 סוגים, ובלבד שיהיה בארוחה גם בשר וגם עוף.
- תוספות חמות: לפחות 3 תוספות שונות.
- מנת דגים (לפחות אחת).
- מנת סויה.
- מבחר לחמים, לפחות 3 סוגים שונים.
- שתייה קרה: מים, לימונדה/תפוזים, סודה ושתייה מוגזת מתוקה ודיאט.
- עמדת שתייה חמה: קפה ותה מסוגים שונים.
- בר קינוחים: לפחות 2 סוגי קינוחים שונים.
- פירות העונה, לפחות 2 סוגים שונים.
- כ-10% מנות כשרות למהדרין.

הדגשים והבהרות:

- באחריות הספק לאפשר גישה נוחה ומהירה למזנון לכל המשתתפים.
- הישיבה תהיה בשולחנות ערוכים במפות ובאביזרים משלימים.

הערה: הממונה שומר לעצמו את הזכות להחליף את ארוחת הצהרים בארוחה חלבית, וזאת על פי מפרט שיותאם ויאושר עמו מראש. יוער, כי ארוחה חלבית תכלול לכל הפחות את 5.2.6.2.1 וכן מגוון גבינות, פסטות, דגים, קישים, פשטידות, ירקות וכו'.

#### 5.3.6.3. שתייה לכל אורך יום הגמלאי:

הזוכה יעמיד לטובת המשתתפים עמדת שתייה חמה ועמדת שתייה קרה, לאורך כל יום הפעילות, שיכלול שתייה קלה: מים, מיץ תפוזים/לימונדה; שתייה חמה: מגוון סוגי קפה ותה, נענה ולימון; חלב רגיל, חלב סויה ותחליף חלב. בנוסף, עוגיות ועוגות יבשות (2 מכל סוג).

לכל אורך יום הגמלאי ידאג הזוכה לניקיון עמדות השתייה, כולל אספקה שוטפת של כוסות וכפיות, שלא יהיו מסוג כלים חד פעמיים.

### **5.3.7. פעילויות**

יום הגמלאי יהיה בנוסח סדר היום שלהלן, בשינויים שיורה הממונה מעת לעת, בהתאם לצרכיו ולאופי הפעילות באותה השנה:

- 08:30-09:00 - התכנסות ורישום
- 09:00-09:30 - כיבוד קל
- 09:30-10:00 - ברכות ודברי פתיחה
- 10:00-11:30 - הרצאה/ אחר
- 11:30-12:00 - הפסקת קפה ומאפה
- 12:00-13:30 - הרצאה
- 13:30-14:30 - ארוחת צהריים
- 14:30-16:00 - מופע ודברי סיום

#### **5.3.7.1. הפעילויות תהנה מהסוגים הבאים:**

- 5.3.7.1.1. **הרצאה** בת שעה וחצי לפחות, בנושא אקטואליה, בריאות, תזונה, גיל השלישי וכו'. ההרצאה כוללת ציוד הגברה, הקמת במה ותפאורה במידת הצורך כמפורט בסעיף 5.3.2.1 בשינויים המחייבים.
- 5.3.7.1.2. **מופע**: אומן/ זמר/ סטנדאפיסט/ אומן חושים / הצגה/ סרט וכו'. המופע כולל ציוד הגברה, הקמת במה ותפאורה במידת הצורך כמפורט בסעיף 5.3.2.1 בשינויים המחייבים, ובמקרה של סרט כולל כרטיס כניסה, פופקורן אישי ושתייה.
- 5.3.7.1.3. **אתר** – אטרקציה ייחודית לאותו מקום פעילות. כולל כניסה/ הדרכה/ עלות שימוש במתקנים, ככל ונדרש תשלום.

### **5.3.8. הסעה**

הגעה עצמאית של הגמלאים ונילוויהם.

## **5.4. טיול/ יום כייף לגמלאי**

### **5.4.1. אזור הפעילות**

אזור הפעילות יהיה באחד מארבעת המחוזות הבאים:

- 5.4.1.1. חיפה.
- 5.4.1.2. ירושלים.
- 5.4.1.3. מרכז הארץ.
- 5.4.1.4. ים המלח.
- 5.4.1.5. דרום הארץ (ללא אילת)

כל אחד משני המפרטים המוצעים יהיה במחוז אחר ו/או באותו מחוז בו מבקש הממונה מראש לערוך את הפעילות. בכל שנה יוצע מחוז אחר מזה שהתקיימה בו הפעילות בשנה הקודמת, אלא אם כן ניתן לכך אישור מראש ובכתב של הממונה.

### **5.4.2. אורך הפעילות**

יום אחד (ללא לינה) בין השעות 06:00-18:00 או 07:00-19:00 (תלוי באופי הפעילות באותה השנה).

### **5.4.3. תקופת הפעילות**

באחד מהחודשים מרץ, אפריל, מאי, יוני, ספטמבר, אוקטובר.

### **5.4.4. מספר משתתפים מינימאלי**

60 משתתפים.

#### 5.4.5. הסעדה ושתייה

יום הכיף יכול להסעדה של ארוחת בוקר וצהריים כמפורט להלן.

##### 5.4.5.1. ארוחת בוקר:

הזוכה יספק ארוחת בוקר חלבית במסגרת של מזנון חופשי במקום הפעילות/ במסעדה, שיכלול לפחות את שלהלן:

- כריכים – לפחות 3 סוגים שונים.
- ירקות – לפחות 3 סוגים שונים.
- מתוקים: עוגות ופירות, לפחות שניים מכל סוג.
- גבינות – לפחות 3 סוגים, לפחות 1 מהם גבינה קשה.
- מטבלים – לפחות 3 סוגים שונים.
- מוזלי.
- שתייה קלה: מיץ תפוזים/לימונדה ומים.
- שתייה חמה: קפה ובכלל זה קפה אספרסו (מכונה) וקפה הפוך (מכונה), וכן תה. חלב, וחלב סויה.

באחריות הזוכה לאפשר גישה נוחה ומהירה לארוחת הבוקר, בהתאם לכמות משתתפים, ובאישור ובתיאום מראש עם הממונה.

##### 5.4.5.2. ארוחת צהריים:

הזוכה יספק ארוחת צהריים בשרית כשרה במקום האירוח בו תתבצע הפעילות. הארוחה תכלול לפחות את שלהלן:

- סלטים: לפחות – 5 סוגי סלטים שונים.
- בשרים ועוף: לפחות 3 סוגים, ובלבד שיהיה בארוחה גם בשר וגם עוף.
- תוספות חמות: לפחות 3 תוספות שונות.
- מנת דגים (לפחות אחת).
- מנת סויה.
- מבחר לחמים, לפחות 3 סוגים שונים.
- שתייה קרה: מים, לימונדה/תפוזים, סודה ושתייה מוגזת מתוקה ודיאט.
- עמדת שתייה חמה: קפה ותה מסוגים שונים.
- בר קינוחים: לפחות 2 סוגי קינוחים שונים.
- פירות העונה, לפחות 2 סוגים שונים.
- כ-10% מנות כשרות למהדרין.

הדגשים והבהרות:

- באחריות הספק לאפשר גישה נוחה ומהירה למזנון לכל המשתתפים.
- הישיבה תהיה בשולחנות ערוכים במפות ובאביזרים משלימים.

הערה: הממונה שומר לעצמו את הזכות להחליף את ארוחת הצהריים בארוחה חלבית, וזאת על פי מפרט שיותאם ויאושר עמו מראש. יוער, כי ארוחה חלבית תכלול לכל הפחות את 5.2.6.2.1 וכן מגוון גבינות, פסטות, דגים, קישים, פשטידות, ירקות וכו'.

##### 5.4.5.3. שתייה לכל אורך יום הכיף:

הזוכה יספק 2 בקבוקי מים 300 מ"ק כל אחד לכל משתתף לאורך היום.

#### 5.4.6. פעילויות

יום הכיף יהיה בנוסח סדר היום שלהלן, בשינויים שיורה הממונה מעת לעת, בהתאם לצרכיו ולאופי הפעילות באותה השנה:

06:00-09:00 – הסעות בהתאם לדרישת המזמין ליום הפעילות (לפחות 3 נקודות איסוף ברחבי הארץ)  
09:00-09:45 - ארוחת בוקר  
09:45-11:00 - סיור/ טיול רגלי ו/או ממונע / אתרים/ אחר  
11:00-11:30 - הפסקה/ נסיעה למקום הפעילות  
11:30-13:00 - הרצאה / מופע באולם סגור  
13:00-14:00 - ארוחת צהריים  
14:00-16:00 - סיור במוזיאון/אחר  
16:00 – סיום והסעות חזרה

#### 5.4.6.1. הפעילויות תהנה מהסוגים הבאים:

- 5.4.6.1.1. סיור/ טיול רגלי ו/או ממונע כולל הדרכה בן שעה אחת לפחות. הסיורים/ טיולים יהיו מסלולים בדרגת קושי קלה המאושרים ע"י החברה להגנת הטבע/רשות שמורות הטבע / רשות הגנים הלאומיים.
- 5.2.7.1.2. אתרים כולל עלות כניסה והדרכה. האתרים יהיו אתרי מורשת על פי הגדרתם במשרד התיירות/ מוזיאון / תערוכה/ גנים לאומיים. ההדרכה תבוצע לקבוצות עד 30 איש כל אחת.
- 5.4.6.1.2. הרצאה בת שעה וחצי לפחות, בנושא אקטואליה, בריאות, תזונה, גיל השלישי וכו'. ההרצאה כוללת ציוד הגברה, הקמת במה ותפאורה במידת הצורך כמפורט בסעיף 5.3.2.1 בשינויים המחייבים.
- 5.4.6.1.3. מופע: אומן/ זמר/ סטנדאפיסט/ אומן חושים / הצגה/ סרט וכו'. המופע כולל ציוד הגברה, הקמת במה ותפאורה במידת הצורך כמפורט בסעיף 5.3.2.1 בשינויים המחייבים, ובמקרה של סרט כולל כרטיס כניסה, פופקורן אישי ושתייה.
- 5.4.6.1.4. אחר/ סיור במוזיאון – אטרקציה ייחודית לאותו מקום פעילות. כולל כניסה/ הדרכה/ עלות שימוש במתקנים באתר, ככל ונדרש תשלום.

#### 5.4.7. הסעה

הסעה כמפורט בנספח י"ח למכרז, לרבות מדריך/ מורה דרך וחובש.

### **6. בקרה ופיקוח**

- 6.1. מובהר בזאת כי המשרד יהא רשאי לבצע, על פי שיקול דעתו, בין בעצמו ובין באמצעות גורם מטעמו, בקרה ופיקוח על שירותי הזוכה לרבות על רמת ואופן השירות הניתן על ידי הזוכה ועמידתו בתנאי מכרז זה, במקום ובתנאים כפי שיימצא לנכון. הבקרה והפיקוח יתייחסו, בין היתר גם לאיכות העבודה ועמידה בלוחות הזמנים שהוגדרו במכרז.
- 6.2. על הזוכה ליתן כל שיתבקש על ידי המשרד לרבות כל מסמך וכל ממצא הנוגע לפעילותו במסגרת המכרז זה עם דרישתו הראשונה של המשרד, ולשתף פעולה בכל עת, והכל על מנת לאפשר בדיקת הנושאים והפעילויות הקשורים בביצוע השירותים הנדרשים במסגרת המכרז.
- 6.3. כל ליקוי אשר יימצא באופן מתן השרות, יובא לידיעת הזוכה אשר יפעל לתיקונו לאלתר כפי שיוגדר על ידי המשרד ו/או הממונה, וזאת ללא תשלום נוסף עד לפתרון מלא וסופי לשביעות רצון המשרד/ הממונה.
- 6.4. אי העברת המידע כנדרש או הפרת התחייבות הזוכה כאמור בסעיף זה, יהווה הפרה יסודית של הזוכה את ההתקשרות, והמשרד יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה ו/או לקזז ו/או לעכב סכומים/ תמורה שמגיעים לזוכה, על פי שיקול דעתו הבלעדית של המשרד.

## 7. תנאי סף להשתתפות במכרז

### 7.1. כללי

- 7.1.1. התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. יובהר כי המשרד יפסול הצעות אשר אינן עומדות, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, בכלתנאי הסף המפורטים להלן.
- 7.1.2. ההחלטה האם המציע עומד בתנאי הסף ו/או בדרישות הניסיון כנדרש להלן ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא הניסיון הנדרש להלן, הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 7.1.3. על אף האמור לעיל, וועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה, במידה ונפלה בה טעות סופר או שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט להלן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.1.4. וועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם ו/או להוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי המכרז, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.
- 7.1.5. לצד האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש ע"י המציע במענה לשאלת הבהרות, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף לכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה, אלא ככל שאימת נתונים שהוצגו במסגרת ההצעה המקורית.
- 7.1.6. תשומת לב המציע כי לצורך בחינת עמידתו בתנאי הסף יש לפרט את חודשי ההתחלה והסיום של הניסיון המקצועי המוצג בהצעה.
- 7.1.7. הצעת המציע תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שמה בלבד. אישיות משפטית זו הינה המציעה במכרז והחובות האמורות במכרז ובנספחיו חלות עליה.

### 7.2. תנאי סף

- התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן לא תידון ותיפסל.
- 7.2.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל. קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו – 1996, אינו רשאי להשתתף במכרז זה.
- 7.2.2. המציע מהווה ישות משפטית אחת העומדת לבדה בכלתנאי הסף של המכרז במועד האחרון להגשת הצעות. לא ניתן להגיש הצעה במסגרת מיזם משותף ולא ניתן לייחס למציע ניסיון או כל פרט אחר של גוף שאינו המציע. יובהר כי הצעה של גוף המהווה יותר מתאגיד אחד לא תחשב כעומדת בתנאי הסף ותפסל.
- 7.2.3. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ובכלל זה אין לו הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- 7.2.4. במועד האחרון להגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערת "עסק חיי". לעניין זה יובהר כי התאגיד שהגיש הצעתו כאמור, אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.
- 7.2.5. העדר חובות אגרה שנתית לרשם החברות/ השותפויות, ובמקרה של חברה – חברה שאינה מפרת חוק או שאינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 7.2.6. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות שני נופשוניים, שלפחות אחד מהם עבור אוכלוסיית גמלאים, וזאת מיום 01.06.2017 והסתיימו לכל המאוחר עד המועד האחרון להגשת ההצעה.

נופשוֹן לתנאי סף זה, יהא נופש בן שלושה ימים עבור 50 משתתפים לפחות, הכולל 2 לילות בבית מלון במסגרת חצי פנסיון, ארוחות נוספות בין שבמסעדות ובין שבמסגרת שירותי קייטרינג, הסעות, ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות בסעיף 5.2.7 במכרז.

## **פרק ג' – הליכי המכרז**

### **8. אמות מידה ומשקלות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז**

#### **הליך הבדיקה (50% מחיר, 50% איכות)**

בדיקת ההצעות תתבצע כדלקמן:

#### **8.1. שלב ראשון – עמידה בתנאי הסף**

בשלב הראשון תיבדק עמידת המציע בדרישות תנאי הסף של המכרז. מציע שלא יעמוד באחד או יותר מתנאי הסף תיפסל הצעתו על הסף.

#### **8.2. שלב שני – ניקוד איכות (50% מסך הציון הכולל)**

**לצורך ניקוד האיכות יוגדרו הפעילויות כדלהלן:**

**נופשוֹן** - נופש בן שלושה ימים עבור מינימום 50 משתתפים, הכולל 2 לילות בבית מלון במסגרת חצי פנסיון, ארוחות נוספות בין שבמסעדות ובין שבמסגרת שירותי קייטרינג, הסעות, ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות בסעיף 5.2.7.

**סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות** – יום מרוכז באולם בן 8 שעות לפחות (לא כולל זמן נסיעה/ הסעות) עבור מינימום 50 משתתפים הכולל ארוחת בוקר וצהרים, כולל הסעות ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות שבסעיף 5.3.7 למכרז.

**טיול/ יום כייף לגמלאי** – יום כייף בן 8 שעות לפחות (לא כולל זמן נסיעה/ הסעות) עבור לפחות 50 משתתפים, הכולל ארוחת בוקר וצהרים, הסעות, ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות שבסעיף 5.4.6 למכרז.

ציון מקסימלי לאמת המידה	ניקוד מקסימלי לקריטריון	קריטריונים	אמת מידה
20	כל נופשוֹן שבוצע מעבר לתנאי הסף יעניק – 1 נקודה. ככל שבוצע נופשוֹן עבור גמלאים מעבר לתנאי הסף – 2 נקודות. בסה"כ לא יינתן עבור פעילות נופשוֹנים מעבר ל-20 נקודות.	<b>8.1.1.1</b> ניסיון - נופשוֹנים	<b>8.2.1</b> <b>ניסיון –</b>  מ-2015 ועד המועד האחרון להגשת ההצעה.
10	כל פעילות תעניק – 1 נקודות ועד מקסימום של 10 נקודות.	<b>8.1.1.2</b> ניסיון - סדנאות / ימי עיון / הרצאות	
10	כל פעילות תעניק – 1 נקודות ועד מקסימום של 10 נקודות.	<b>8.1.1.3</b> ניסיון - טיול/ יום כייף לגמלאי	

<p>10</p>	<p>תבוצע פניה טלפונית ל-2 מבין הלקוחות שעבורם בוצעה פעילות של נופשוניים עבור אוכלוסיית הגמלאים. ככל שבוצעה רק פעילות נופשון לגמלאים אחת תבוצע התקשרות טלפונית ללקוח אחד שעבורו בוצע הנופשון שלא לגמלאים (כך שבסה"כ תהנה שתי חוות דעת של לקוח). ככלל, תבחר הוועדה לקבל חוות דעת לקוח עבורו ניתנו מקסימום שירותי נופשון בכלל ולגמלאים בפרט.</p> <p>כל לקוח אליו תבוצע התקשרות יתבקש לתת ציון בסולם מ-1 עד 10 ביחס לתחומים הבאים: א. מקצועיות. ב. אמינות. ג. עמידה בלוחות זמנים. ד. שירותיות. ה. יצירתיות בבניית הפעילות ובפתרון בעיות. ו. שיתוף פעולה. ז. שביעות רצון כללית. ח. גמישות והתאמה לשינויים.</p> <p>על המציע ליתן שם לקוח ופרטי התקשרות (טלפון עדכני). ההתקשרות תעשה על פי סדר הצגת הלקוחות, כפוף לאמור לעיל. באחריות המציע בדיקת פרטי ההתקשרות. יבוצעו שלושה ניסיונות התקשרות טלפונית לכל לקוח שיתועדו בכתב. ככל שיושגו שני לקוחות הציון שיינתן הנו ציון מצרפי של 2 הלקוחות, כשלכל לקוח מקסימום ניקוד של 5 נקודות, ובסה"כ 10 נקודות לחוות הדעת של שני הלקוחות. ככל שיושג לקוח אחד בלבד, יובא בחשבון ניקוד אפס של הלקוח שלא הושג, והציון המרבי האפשרי יהיה 5 נקודות.</p> <p>ככל שלמשרד ניסיון עם המציע, יהיה המשרד אחד הלקוחות מהשניים, גם אם המשרד לא נרשם כלקוח.</p>	<p><b>פניה טלפונית ל-2 לקוחות</b></p>	<p><b>8.2.2. חוות דעת לקוחות</b></p>
-----------	---	---------------------------------------	--------------------------------------

### סה"כ – 50 נקודות.

רק הצעות שתצלחנה את רף 25 נקודות האיכות מתוך 50 נקודות איכות (50% מסך 100% איכות), תועברנה לשלב הבא. עם זאת, שומר לעצמו המשרד כי במקרה בו סף הצעה לא צלחה את סף המינימום, לבחור בעד שתי ההצעות שזכו למקסימום ניקוד איכות מההצעות שהוגשו, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומנימוקים שיירשמו.

### 8.3. שלב שלישי – הצעת מחיר (50% מסך הציון הכולל)

לאחר סיום בדיקת איכות ההצעות, תיפתחנה המעטפות אשר צלחו את רף מינימום 50% איכות (קרי 25 נקודות מתוך ה-50 נקודות איכות) ושסומנו כהצעת מחיר על ידי המציע וכל הצעה תנוקד באופן יחסי על פי הנוסחה הבאה:

L – הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל 50 נקודות מלאות;

E – כל הצעת מחיר אחרת.

$50 * L / E$  ניקוד להצעה אחרת

דוגמא: הצעת מחיר מציע 1 : 500 ₪.

הצעת מחיר מציע 2 : 550 ₪.

הצעת המחיר הנמוכה ביותר היא של מציע 1, 500 ₪, ולכן הוא יהא זכאי ל-50 נקודות.  
חישוב נקודות מציע 2 :  $500 * 50 = 45.455$

8.2. **ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל (מחיר + איכות) הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה.**

8.3. יובהר כי במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר תקבלנה ניקוד משוקלל זהה יבחר המשרד בהצעה של מציע בשליטת אישה ובלבד שצורך להצעה בעת הגשתה אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992. לשם כך יהא על המציע הרלוונטי לצרף את המסמכים הקבועים בסעיף 2ב לחוק חובת מכרזים.

8.4. במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר תקבלנה ניקוד משוקלל זהה ואין בניהם מציע בשליטת אישה כאמור, יבחר המשרד בהצעה בעלת המחיר המוצע הנמוך מבניהן. במקרה של זהות גם בניקוד המחיר – יהא רשאי המשרד יהיה לפנות למציעים בהליך לקבלת הצעת מחיר משופרת בהתאם להוראת תקנה 17 לתח"מ ו/או לערוך הגרלה בין שני המציעים בעלי הציון הזהה – והכל לפי שיקול דעת המשרד/ הוועדה, מנימוקים שירשמו. ככל שתערך הגרלה אזי היא ההגרלה תיערך בנוכחות חברי ועדת המכרזים ונציגי המציעים הרלוונטיים.

8.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתו המוחלט לבחור זוכה (כשיר) שני ושלישי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני והשלישי בטיבו, לאחר המציע הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה על ידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה הראשון במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא המשרד רשאי לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר השני ו/או השלישי שנבחר לפי סעיף זה, בכפוף לאישור ועדת מכרזים של המשרד.

## 9. **קבלת מסמכי המכרז**

מסמכי המכרז המלאים מופיעים באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), וניתן לעיין בהם דרך אתר האינטרנט הנ"ל ללא תשלום.

## 10. **כנס מציעים**

**כנס מציעים לא יתקיים.**

## 11. **שאלות הבהרה**

11.1. מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב אל הגב' הלנה בוחניק, באמצעות דוא"ל [buchnikh@mot.gov.il](mailto:buchnikh@mot.gov.il) עד ליום **13.9.22 בשעה 12:00**

11.2. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע, כתובת הדואר האלקטרוני ומספר הטלפון שלו. לא ייענו פניות אחרות שלא באמצעות המייל וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא את קבלת השאלות בטלפון שמספרו 02-6663204.

11.3. מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות הבהרה.

11.4. יש לערוך את שאלות הבהרה בטבלה בקובץ WORD על פי הפורמט שלהלן בלבד:

מכרז/חוזה/נספח	פרק	מספר סעיף	פירוט השאלה

- 11.5. תשובות לשאלות ההבהרה ימסרו לאיש הקשר של המציע וכן יפורסמו באתר מנהל הרכש אשר כתובתו: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) ללא חשיפת זהות הפונה. באחריות המציעים לעקוב אחר העדכונים באתר.
- 11.6. אין המשרד מתחייב לענות על כל שאלה.
- 11.7. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד ויהוו חלק ממסמכי המכרז.
- 11.8. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.
- 11.9. ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד הקובע בסעיף זה להעברת שאלות וברורים. הודעה על הארכה תעודכן באתרי האינטרנט שדלעיל.
- 11.10. על המציע להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

## 12. סמכויות ועדת המכרזים

מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית לנהוג בהצעות כדלקמן:

- 12.1. **הוועדה תפסול מציע שאינו עומד בתנאי הסף.** בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין הפרויקט ואופי ההתקשרות נשוא המכרז. (2) הוועדה תהא רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף, לאשר הגשת אישור שנשמט וכדומה, ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות למכרז. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף המהותי לבין דרכי הוכחתו.
- 12.2. **הוועדה רשאית לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של מפרט המכרז,** זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת הוועדה וטעמיה, ביחס להצעה או למספר הצעות, יירשמו בפרוטוקול.
- 12.3. **כן רשאי המשרד שלא להתחשב כלל בהצעה המתנה תנאים/הסתייגויות ו/או בהצעה שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים, באופן שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה וקבלתה כדבעי.**
- 12.4. **בהתאם, המשרד רשאי לפסול מציע אם יתברר לו מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק סביר אחר כי המציע אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות המשרד על פי מכרז זה.**
- 12.5. על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה למפרט המכרז הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור ייעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי ועדת המכרזים ויירשם בפרוטוקול.
- 12.6. **הצעה חסרה:** אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה כאמור לפסול את ההצעה. חרף זאת, רשאית ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.7. **ועדת המכרזים רשאית לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, ואף לזמנם לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם בכתב או בעל פה, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת והערכת ההצעות, בכל שלב, להנחת דעתה הבלעדית.**
- 12.8. המציעים יעבירו לוועדת המכרזים את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים במועד שקבעה ועדת המכרזים בפנייתה. **תשובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**
- 12.9. **הצעה מסויגת:** מציע אינו זכאי לכלול בהצעתו הסתייגות כלשהי, לרבות ביחס לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. נכללה בהצעה או במי מהמסמכים הנלווים אליה הסתייגות, השמטה, תוספת, מחיקה, או כל שינוי אחר (להלן: "ההסתייגויות"), **רשאית הוועדה לנהוג, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל אחת מן הדרכים המפורטות להלן:**
- 12.9.1. לפסול את הצעת המציע בשלב המכרז.
- 12.9.2. להתעלם מההסתייגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל;
- 12.9.3. לראות בהסתייגויות, כולן או חלקן, ככאלה המהוות פגם טכני בלבד, שאינו פוגע בעקרון השוויון;
- 12.9.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, כולן או חלקן, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה;

- 12.9.5 . לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי המכרז או כל חלק מהם ולשנותם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה;
- 12.10 . הוועדה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, אם לפעול או להימנע מלפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, כולן או חלקן, ומבלי שתחויב למדרג כלשהו בין דרכי הפעולה האמורות. מובהר כי לוועדה יהיה שיקול דעת בלעדי להתייחס באופן שונה להסתייגויות שונות באותה הצעה או בהצעות שונות.
- 12.11 . אם תבחר הוועדה לפעול בהתאם לאחת האפשרויות הנזכרות לעיל, ומציע יימנע מיישום החלטת הוועדה, תוכל הוועדה, מבלי לגרוע מזכויותיה האחרות, לפסול את ההצעה ו/או להתעלם ממנה.
- 12.12 . **בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז.**
- 12.13 . **בלי לגרוע מכלליות האמור הוועדה רשאי לפנות לכל מציע ואף לזמנו במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות, בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלולות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"ם.**
- 12.14 . **אין באמור כדי לחייב את הוועדה להתיר תיקונים או השלמות כלשהם בהצעה, וכי אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג מסוים, אין בו כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.**
- 12.15 . **יחד עם האמור לעיל מודגש בזאת, כי בקשת הבהרות ו/או אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספות, ככל שתיעשה, תיעשה לצורך בירור עמידת המציע בתנאי הסף להשתתפות במכרז בלבד, והחומר הנוסף שיוגש על ידי המציע במענה לשאלות הבהרה, לא ייחשב לצורך ניקוד איכות ההצעה, אשר יינתן אך ורק על בסיס החומר שצורף למכתחילה להצעת המציע במועד הגשתה; אלא אם יש בהבהרה כדי לאמת מידע שצוין בהצעה ושהיה נכון במועד הגשת ההצעות, ואין בקבלת הבהרה כדי להביא לפגיעה בעקרונות השוויון והתחרות ההוגנת, על-פי הדין והפסיקה.**
- 12.16 . **לוועדה סמכות כללית לפסול מציע אם יתברר לה מכל סיבה שהיא, כי עולה חשש של ממש או ספק סביר אחר כי הוא אינו מסוגל לבצע את ההתקשרות בהתאם לדרישות המשרד על פי מכרז זה, ובכלל זה לפסול מציע עמו היה למשרד ניסיון רע או שלילי בשל כשל או פגם מהותי בתפקודו.**
- 12.17 . **עוד שמורה לוועדה הזכות לפסול הצעה מחמת ניגוד עניינים, כאמור בסעיף 30 להלן.**
- 12.18 . **ועדת המכרזים שומרת לעצמה את שיקול הדעת לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז או חלק מהם, במידה והיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצורכי המכרז ו/או לצורכי המשרד, עורך המכרז.**
- 12.19 . **הוועדה רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתה המוחלט.**
- 12.20 . **על אף האמור בכל סעיף אחר במסמך זה, מובהר כי הוועדה רשאית שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו, וזאת אף אם המציע עמד בכל תנאי מכרז זה; או שלא לבחור בזוכה כלל; או לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא (לרבות ביוזמתה); או לפרסם מכרז חדש – הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.**
- 12.21 . **ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול הצעתו של מציע אשר מתקיימת נגדו חקירה פלילית ו/או התקיימה נגדו חקירה פלילית ו/או ניתנו כנגדו הכרעת דין במסגרתה נמצא אשם או חייב בעבירות אשר יוחסו לו ו/או ניתן כנגדו גזר דין ו/או הוגש נגדו כתב אישום ב-5 השנים אשר קדמו להגשת ההצעה ובלבד שעולה מהם חשש כי יפגע ביצוע העבודה לפי מכרז זה על ידו ו/או כי לא יוכל לבצע את העבודה במסגרת מכרז זה כיאות ו/או כי אינו ראוי לבצע את העבודה, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. "מציע" לעניין זה – תאגיד, לרבות מנהלו וכל בעל עניין בו לרבות מנהל הפרויקט וחברי הצוות אשר יועמדו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה. "בעל עניין" כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט – 1999.**
- 12.22 . **למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם נחתם בין המשרד והזוכה החוזה המהווה חלק מחוברת המכרז, ודעת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי המוחלט.**
- 12.23 . **הוועדה רשאית להאריך את המועדים הקבועים במכרז זה בכל עת שתמצא לנכון לרבות ביום בו חל מועד כלשהו. הודעה על הארכה כאמור תשלח למי שנמסרו לו מסמכי המכרז.**

- 12.24 . הועדה רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.25 . אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע מכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין, ובכלל זה – חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, התקנות מכוחו או הוראות התכ"ם, כפי שאלו מתעדכנים מעת לעת.

## פרק ד' – ההצעה

### מסמכי המכרז וההצעה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לזוכה.

הגשת ההצעה על ידי המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים, נהירים ומוסכמים על ידי המציע וכי יש לו את כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות המפורטות במכרז.

### 13. אופן הגשת ההצעה

- 13.1 . כל הצעה על נספחיה תוגש בשפה העברית **בחמישה** (5) עותקים של ההצעה כולל הנספחים חתומים. עותק אחד שיסומן כ"עותק מקור" וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור.
- 13.2 . הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים, מילוי כל אחד ואחד מהנספחים המצורפים למכרז זה, וכל מסמך אחר הנדרש על פי המכרז. **כל עמוד ועמוד בהצעת המציע ייחתם על ידי מורשי החתימה של המציע.** יש למספר כל עמוד ועמוד בהצעה.
- 13.3 . בנוסף יוגש עותק של ההצעה כולל כל הנספחים על גבי מדיה מגנטית כקבצי PDF, Microsoft Word או כל פורמט מקובל אחר. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא עותק המקור וכי בכל מקרה של סתירה בין העותק המקור לעותק במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק המקור.
- 13.4 . המציע **רשאי** להגיש עותק אחד **נוסף** של ההצעה, בה יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, **בצירוף מכתב הנמקה, המתייחס לכל פריטי המידע, בהם רואה המציע "מידע סודי"**. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית" (ראה סעיף 36 : "זכות עיון"). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב הנמקה כאמור, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.**
- 13.5 . המציע יגיש הצעה טכנית והצעה כספית. ההצעות תוגשנה **בשתי מעטפות נפרדות וסגורות** שעל גבי כל אחת מהן יצוינו פרטי המציע ופרטי המכרז : "מכרז פומבי מספר 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים". שתי המעטפות תוכנסנה למעטפה אחת סגורה עליה יכתבו פרטי המכרז כמפורט לעיל **ללא סימני זיהוי המציע.**  
\***ההצעה הכספית** תוגש על גבי הנוסח המפורט **בנספח ב'.**
- 13.6 . \***ההצעה הטכנית** תכלול את כלל המסמכים אותם נדרש להגיש על פי מכרז זה. את ההצעות על המציעים להפקיד בתיבת המכרזים של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, רחוב בנק ישראל 5, ירושלים, בניין ג'נירי A, קומה 0 (סמוך לחדר ישיבות נעה), עד ליום **23.10.22 בשעה 12:00**. ההצעה תוגש על ידי המציע באופן אישי או באמצעות נציג מטעמו לתיבת המכרזים. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים הינה באחריות המציעים בלבד. **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון.**
- 13.7 . **המציע לא ימחק ו/או לא יתקן ו/או לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו.** המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- 13.8 . כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 13.9 . כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז יהיו על חשבון המציע, ללא קשר לתוצאות המכרז. עצם ההשתתפות במכרז, כמוה כהצהרת המציע כי ידוע לו שכל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז הינן על חשבונו, וכי לא תהיה לו כל דרישה או טענה להחזר כספים או לכל פיצוי אחר מהמשרד בגין הוצאותיו כאמור.

- 13.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה של ביטול המכרז, כולו או חלקו, מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול על-ידי המשרד מסיבות הקשורות למשרד בלבד ו/או במקרה של תיקון מסמכי המכרז ו/או במקרה של פסילת מציעים או הצעות מכל סיבה שהיא, לא יהיו המציעים זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו או לתשלום מכל סוג שהוא הקשור בביטול, בתיקון או בפסילה האמורים.
- 13.11. מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת ע"י שתי חברות, תאגידים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחות. המציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.
- 13.12. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז ולא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש בעצמו הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור. נושא משרה במציע, בבעל עניין בו או בכלגוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו-כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו בכל הצעה אחרת.
- 13.13. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

#### **14. תוקף ההצעה**

- 14.1. הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 180 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמצעים להאריך את תוקף הצעתם עד לסיום הליכי המכרז.
- 14.2. חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, יהיה המשרד רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט וללא כל חובת הודעה מוקדמת לזוכה, להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום השני או השלישי, או לבטל את המכרז ו/או להוציא מחדש ללא חובה לנמק את החלטתו בנדון והכל נוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.

#### **15. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו**

על ההצעה לענות על כל הדרישות המופיעות במכרז ובכלל זה לצרף את כל המסמכים שבידי המציע לענות על דרישות אלו וכל המסמכים הבאים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המכרז לרבות תנאי הסף ולכל הפחות את המסמכים הבאים:

##### **מסמכים הקשורים בגוף המציע**

- 15.1. טופס פרטי המציע כמפורט בטבלה המצ"ב **כנספח ג'**.
- 15.2. תצהיר הגשת הצעה ואי תיאום הצעות בנוסח המצורף **כנספח ז'**.
- 15.3. אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה מטעם המציע, שמם וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם בנוסח המצורף **כנספח ז'**.
- 15.4. מסמכים המעידים על היות המציע תאגיד הרשום כדין בישראל;
- 15.5. כלל המסמכים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות:
- 15.5.1.1. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המצורף **כנספח ו'**;
- 15.5.1.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע:
- 15.5.1.2.1. מנהל את פנקסי חשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם;
- 15.5.1.2.2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף;
- 15.6. אישור רואה חשבון המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצ"ב **כנספח יט'**;
- 15.7. תצהיר ערוך כדין מטעם מורשי החתימה במציע ומאומת על ידי עורך-דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11 והוראת שעה), התשע"ו-2016 ולחוק [שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998](#), בנוסח המצורף **כנספח ה'**;

- 15.8. אישור עו"ד או תצהיר מטעם מורשי החתימה במציע מאומת על-ידי עורך-דין בנוסח המצורף **כנספח יג'**, לפיו המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים (לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים) או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של התאגיד לבצע את השירותים שהוא מכרז זה.
- 15.9. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [www.Taagidim.justice.gov.il](http://www.Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 15.10. פירוט אודות ניסיון המציע, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ד'** לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ובהתאם לנוסח המצורף **כנספח ח'** לצורך ניקוד איכות ההצעה.
- 15.11. תצהיר בדבר היעדר רישום פלילי מטעם המציע בנוסח המצ"ב **כנספח יא'**;

### מסמכים נוספים

- 15.12. תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים, מטעם המציע כמפורט בסעיף 30 להלן, בנוסח המצ"ב **כנספח יב'**;
- 15.13. התחייבות לשמירת סודיות מטעם המציע, בנוסח המצ"ב **כנספח יד'**;
- 15.14. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור **כנספח ט'**, אם רלוונטי.
- 15.15. כל מסמכי המכרז על נספחיו, לרבות קובץ המענה לשאלות הבהרה – חתומים בראשי תיבות על-ידי מורשי חתימה במציע.
- 15.16. הסכם התקשרות המצורף **כנספח א'** חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד על ידי כל מורשי במציע.
- 15.17. הצעת מחיר כמפורט בסעיף 16 ובהתאם **לנספח ב'**. הצעת המחיר תהיה בתוך מעטפה סגורה ונפרדת. על מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר". לא יינתן ביטוי להצעת המחיר בכל מקום אחר למעט במעטפה סגורה זו.

### צירוף מסמכים – כללי

- 15.18. המציע יצרף כל מסמך אחר הנדרש לפי מכרז זה וכל מסמך התומך בעמידת המציע בדרישות הסף ובכשירותו לבצע את השירותים שהוא מכרז זה בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.
- 15.19. הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה. כל שינוי שיעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתבו ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 15.20. על המציע להקפיד ולבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז לרבות תנאי הסף ולצורך מתן ניקוד איכות כאמור במסמך זה.
- 15.21. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה. על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.

### 16. הצעת המחיר

- 16.1. המציע יגיש את הצעת המחיר בש"ח בנוסח המצורף **כנספח ב'** בלבד.
- 16.2. תוקף הצעת המחיר יהיה למשך 180 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות למכרז. הוועדה רשאית על פי שיקול דעתה ומטעמים מיוחדים שירשמו לדרוש ממשותפי המכרז להאריך את תוקף הצעתם עד לסיום הליכי המכרז.

- 16.3. התשלומים המפורטים לעיל יהיו סופיים ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף. התשלומים הנ"ל יכללו את מלוא עלויות והוצאות המציע לקיום התחייבויותיו בהתאם למכרז זה, לרבות שכר עובדים והוצאות המעסיק בגינם לרבות זכויות סוציאליות, שעות העבודה, נסיעות, ביטוחים, תקורה, רווח, מיסים וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא שתידרש מהזוכה במכרז זה לצורך מתן השירות הנדרש במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 16.4. **על אף האמור בסעיף זה יובהר כי המשרד יהא רשאי לקזז סכומי פיצויים מוסכמים מהתשלום לזוכה שמועד פירעונו לאחר מועד החלטת הממונה ו/או לחלט לצורך פירעון החוב את ערבות הביצוע, בהתאם לשיקול דעתו וכמפורט בסעיפים 18 ו-25 שלהלן.**
- 16.5. את הצעת המחיר יש לצרף במעטפה סגורה ונפרדת ממעטפת ההצעה למכרז ובנפרד מיתר מסמכי ההצעה.
- 16.6. **מציע שלא יציע את הצעת המחיר, הצעתו תפסל.**

## פרק ה' – התקשרות עם הזוכה

### 17. התחייבות הזוכה

- 17.1. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת **נספח א'** למכרז, וימציאו חתום בחמישה העתקים לידי הממונה בתוך 5 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב או במועד אחר כפי שיקבע על ידי המשרד, ולהיות נכון להתחיל בביצוע העבודה עד תום 14 ימים מיום חתימת המשרד על החוזה.
- 17.2. המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז, ימציא/יעמיד בידי המשרד ערבות ביצוע כאמור בסעיף 18 להלן, עד למועד חתימת החוזה וכתנאי לחתימתו בנוסח המצורף **כנספח טו'**;
- 17.3. מתן השירות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות על ידי המשרד. קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.

### 18. ערבות ביצוע

- 18.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם למסמכי המכרז וכתנאי לחתימת על חוזה ההתקשרות, יעביר הזוכה במכרז, **במעמד חתימת ההסכם ולא קודם לכן**, ערבות בנקאית, או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
- 18.2. הערבות תהיה בלתי מותנית ובלתי חוזרת, צמודה למדד המחירים לצרכן, לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, על סך של **10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים)**. מדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע במועד הגשת ההצעות.
- 18.3. הערבות תוגש כערבות דיגיטלית ותוגש בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק או חברת ביטוח, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן.
- 18.4. ערבות דיגיטלית כאמור תוגש בהתאם לטופס 7.3.3.5, "תדפיס ערבות דיגיטלית" (המצורף להוראת תכ"ס 7.3.3 - ערבויות), ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 14.4.1 "ערבויות דיגיטליות".
- קישור למדריך לנערב מתוך אתר הערבויות הדיגיטליות של החשב הכללי:  
<https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage/>
- 18.5. ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת תחתיה, עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה. תוקף הערבות יוארך בהתאם, ל-90 ימים לאחר כל תקופת התקשרות נוספת (להלן - "הערבות המוארכת").

- 18.6. הערבות המוארכת תועבר לידי המשרד באופן דיגיטלי בתוך 15 ימים מיום ההודעה לזוכה על הכוונה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור.
- 18.7. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מרשי החתימה של חברת הביטוח עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח מטעמה.
- 18.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו, לרבות מקרה בו הזוכה חוייב בתשלום פיצוי מוסכם ו/או הזוכה לא המציא לידי המשרד את הערבות המוארכת ו/או הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ובהתאם לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות כולל סירוב להארכת ההתקשרות ו/או אם הממשלה הוציאה סכומים שהזוכה חב בהם לפי ההסכם כאמור ו/או אם נגרם למשרד נזק כתוצאה ממעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו. למען הסר ספק, אין בחילוט הערבות בכדי לגרוע מכל סעד אחר שהמשרד זכאי לו על פי מסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות והדין.
- 18.9. הזוכה במכרז מתחייב לדאוג כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המשרד ערבות תקפה במלוא הסכום.

## **19. ביטוחים**

- 19.1. המציע מתחייב עם זכייתו לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו במסגרת מכרז זה, וזאת לכל אורך תקופת ההתקשרות של הזוכה עם המשרד. ככל שיועסקו על ידו קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כני"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 19.2. המציע הזוכה מתחייב לוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הזוכה ו/או מי מטעמו.
- 19.3. המציע הזוכה מתחייב לוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עובדיו והפועלים מטעמו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 19.4. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמציע הזוכה אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.
- 19.5. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם שייחתם עם המציע הזוכה.

## **20. רישיונות והיתרים**

- 20.1. הזוכה מתחייב שיהיו בידיו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול עסק החל מתחילת תקופת ההתקשרות ובמשך כל תקופת ההתקשרות. הזוכה ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הזוכה, אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהזוכה הצגת רישיונות ואישורים אלה בכל עת.
- 20.2. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן היתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם הזוכה לאלתר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך. בהתאם רשאי המשרד לחלט ערבות הביצוע, כולה או חלקה על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 20.3. הזוכה מתחייב שעבודות אשר מחייבות רישיון ו/או שימוש בציוד מורשה תבוצענה על ידי אנשי מקצוע בעלי רישיון בתוקף ובאמצעות ציוד בעל אישור תקף והכל כנדרש בדין, בחוקים ובתקנות רלוונטיים. דברים אלו יפים גם באשר לשימוש בתוכנות (מחשב) מקוריות.

## **21. העסקת עובדים**

- 21.1. לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, יעמיד הזוכה כוח אדם בעל מיומנות ויכולת מקצועית גבוהה אשר יאפשר לו לעמוד בכל הדרישות נשוא מכרז זה.

- 21.2. כל העובדים אשר יועסקו על ידי הזוכה לצורך מכרז זה יהיו ללא רישום במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1 (א) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א – 1981. העובדים שיועסקו על ידי מטעם הזוכה לצורך מכרז זה ידרשו לחתום על **נספחים יא ו-יז**.
- 21.3. הממונה מטעם המשרד יהיה רשאי לדרוש החלפת עובד/ים ו/או הפסקת העבודה של עובד כלשהו על בסיס אי התאמה, חוסר שביעות רצון, אי עמידה בלוח זמנים, או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה מטעם המשרד. במקרה של דרישה כאמור מתחייב הזוכה להחליף את העובד בעובד אחר מתאים, לפחות בעל כישורים זהים למוחלף, בתוך 15 ימי עבודה מתאריך הדרישה, ולקבל את אישור הממונה מטעם המשרד באשר להחלפה כאמור.
- 21.4. הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות, לפי כל דין. כן יהיה הזוכה לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד התחבורה/ממשלת ישראל ו/או מי מטעם ו/או לצד ג' כלשהו, על ידו או על ידי המועסקים על-ידי. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו המשרד/משרד התחבורה/ממשלת ישראל ו/או מי מטעםם לשאת בחבות כלשהי, שעל פי הוראות תנאי מכרז זה ו/או תנאי כל דין מצויה באחריותו של הזוכה, הזוכה ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא.
- 21.5. על הזוכה בלבד יחולו תשלומי המסים ותשלומי חובה אחרים, שנובעים ממתן השירות לפי תנאי מכרז זה לפי כל דין ושמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.
- 21.6. הזוכה ער לכך כי התנהלות מבזה של הזוכה ו/או מי מעובדיו בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול ההסכם.

## **22. תקופת ההתקשרות ולוחות זמנים**

- 22.1. מציע שיזכה במכרז זה מתחייב לחתום, בתוך 5 ימי עבודה מיום ההודעה על זכייתו על חוזה התקשרות כדוגמת החוזה המצורף **כנספח א'** למסמכי המכרז ולהיות נכון להתחיל בביצוע העבודה עד תום 14 ימים מיום חתימת המשרד על החוזה. בהקשר זה יוער, כי העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנת עבודה מראש ובכתב חתומה על ידי הממונה וחשב המשרד. הזמנת העבודה תכלול את כל תכולת העבודה הנדרשת ולוח הזמנים לביצועה, וההתחייבות הכספית תכלול את ההיקף הכספי לביצוע העבודה. לא ישולם כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בהתחייבות הכספית.
- 22.2. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהיה למשך שנתיים מיום חתימת הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 22.3. למשרד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מידי שנה בשנה נוספת עד **3 שנים** נוספות (להלן: "**תקופת הארכה**") וסה"כ לתקופה כוללת שלא תעלה על 5 שנים. אופציה זו תמומש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד בכפוף לשביעות רצון המשרד מעבודת הזוכה ואיכותה, בכפוף למגבלות התקציב ובאישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מנהל המשרד וחשב משרד התחבורה, ותועבר לזוכה 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 22.4. **יוער, כי אין באמור לעיל, לחייב את המשרד לערוך מספר פעילויות מינימאלי בכל תקופת התקשרות, והנושא הנו בשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וכפוף לאישור תקציבי ולמספר נרשמים מינימאלי. כל פעילות תתבצע לאחר הזמנת עבודה חתומה בכתב על ידי המשרד.**

## **23. ביטול הסכם ההתקשרות**

- 23.1. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהא רשאי להביא הסכם זה לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת של 60 ימים מראש ובכתב על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי צורך לנמק. הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו ולא יהיו לזוכה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בגין הפסקת ההתקשרות.
- 23.2. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ועם הגשת ההצעה למכרז זה, הספק מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

## 24. תמורה ותנאי תשלום

24.1. התמורה תהא בהתאם לטבלה שלהלן ולהצעת הזוכה (הנחה שתינתן על מחירי המקסימום שבטבלה שלהלן) וזאת במכפלת מספר המשתתפים בפועל בכל פעילות.

סוג הפעילות	סכום מקסימלי למשתתף כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
נופשון לגמלאים (3 ימים)	₪ 1,500
טיול/ יום כייף לגמלאי	₪ 300
סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	₪ 200

24.2. **השתתפות המשרד** בסכומי המקסימום שבטבלה שדלעיל תהא בהתאם למספר הגמלאים שביצעו בפועל את הפעילות ולא תעלה על הסכומים שבטבלה שלהלן (המעודכנים נכון למועד פרסום המכרז).

סוג הפעילות	סכום השתתפות המשרד עבור גמלאי כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
נופשון לגמלאים (3 ימים)	₪ 500
טיול/ יום כייף לגמלאי	₪ 150
סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	₪ 100

24.3. יתרת התמורה מהגמלאים לזוכה לפעילות תהא בהתאם לסכומים שבטבלה שלהלן בהפחתת אחוז ההנחה של הזוכה בהצעתו. התשלום במקרה זה כמו גם על הנלווים של הגמלאים יהיה ישירות על ידי הגמלאים לזוכה כמפורט בסעיף 5.1.1 למכרז.

סוג הפעילות	סכום הגבייה המקסימלי של הזוכה מהגמלאי כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
נופשון לגמלאים (3 ימים)	₪ 1,000
טיול/ יום כייף לגמלאי	₪ 150
סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	₪ 100

24.4. יוער כי הסכומים הללו כוללים את התמורה הכוללת **בש"ח כולל מע"מ** בעבור **מכלול השירותים הנדרשים והמפורטים במסמכי מכרז זה, והנם לפני הצעת המחיר (הנחה) של הזוכה.**

24.5. **זחייה של פעילות** וקביעת מועד חלופי על ידי הממונה תעשה בתיאום מראש עם הזוכה.

24.6. **ביטול על ידי משתתף.** ככל ותבוטל ההשתתפות על ידי מי מהמשתתפים (גמלאי או נלווה של גמלאי) הרי שדמי הביטול יהיו על פי המפורט בטבלה שלהלן מהסכומים שבטבלה שבסעיף 24.1 עבור נלווה, ושבטבלה שבסעיף 24.3 עבור גמלאי (הסכומים יעודכנו בהתאם להצעת הזוכה

בנספח ב' למכרז – אחוז הנחה). למען הסר ספק, המשרד לא ישלם לזוכה עבור גמלאי/ נלווה לגמלאי שביטל השתתפותו כל סכום לרבות את הסכומים שבטבלה שבסעיף 24.2.

שיעור דמי הביטול מערכה הכספי של הפעילות המבוטלת לגמלאי (טבלה 24.3) / נלווה גמלאי (טבלה 24.1)	טווח הודעת הביטול בימי עבודה לפני מועד הפעילות המוזמנת
ללא חיוב	5 ימים ומעלה (כולל)
50%	2 עד 4 ימים (כולל)
100%	יום אחד לפני הפעילות או ביום הפעילות עצמו (לפני תחילת הפעילות)

דוגמה:

יום ד' – יום הפעילות (לפני תחילתה)	יום ג'	יום ב'	יום א'	שבת	יום ו'	יום ה'	יום ד'
דמי ביטול-100%	דמי ביטול-100%	דמי ביטול-50%	דמי ביטול-50%			דמי ביטול-50%	יום אחרון להודעה על ביטול ללא חיוב

24.7. התשלומים אינם יוצמדו שעה שהסכומים דלעיל מתעדכנים מעת לעת בנוהל רווחה כפי שאושר ע"י נציבות שרות המדינה מבלי לגרוע מהאמור, אילו יעודכנו כאמור, ועליהם ייוותר שיעור ההנחה הזוכה.

24.8. התמורה של המשרד לזוכה כמפורט בטבלה 24.2 לעיל, תשולם פי הוראת תכ"ס 1.4.3 "מועדי תשלום" ועל פי המפורט בחוזה ההתקשרות המצ"ב **כנספח א'** למכרז זה. התשלומים ישולמו כנגד הגשת חשבון מטעם הזוכה שיוציא הזוכה לאחר תום כל פעילות לרבות שליחת משוב על הפעילות לממונה, ובכפוף לאישור הממונה על מילוי מלוא התחייבויות הזוכה והשלמת תכולת מלוא העבודה הנדרשת לשביעות רצון הממונה, ואישור מחלקת הכספים במשרד התחבורה.

24.9. יתר התמורה המגיעה לזוכה תיגבה על ידו באופן ישיר מהגמלאים/ נלווייהם, בהתאם לקבוע במסמכי המכרז ובכלל זה סעיף 5.1.1. לעיל.

24.10. על אף האמור בסעיף זה יובהר כי המשרד יהא רשאי לקזז סכומי פיצויים מוסכמים מהתשלום לזוכה שמועד פירעונו לאחר מועד החלטת הממונה ו/או לחלט לצורך פירעון החוב את ערבות הביצוע, בהתאם לשיקול דעתו וכמפורט בסעיפים 18 ו-25 למכרז.

24.11. בהתאם להוראת תכ"ס 7.12.5, יידרש הזוכה, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה (להלן: "פורטל הספקים"), וזאת בשים לב להוראות התכ"ס וההנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. המציע מתחייב כי עם זכייתו יחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, בנוסח נספח ט"ז למסמכי המכרז. לחילופין ימציא אישור מהחברה האחראית על הסדרת רישום הספקים בפורטל הספקים כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

## **25. עמידה בלוחות זמנים ופיצויים מוסכמים**

25.1. הזוכה מתחייב לבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים במכרז זה, ובהתאם להנחיות הממונה מעת לעת. הזוכה יידרש לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין, כדי לקיים את התחייבותו זו לרבות: הוספת אנשי צוות, החלפת אנשי צוות וכ"ו.

25.2. בהתחשב באמור לעיל, ככל שהזוכה ו/או אחד מעובדיו, המועסקים על ידו או הקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע המשימות נשוא המכרז לא יעמוד במה מהמועדים, הרי שעל פי החלטת הממונה ושיקול דעתו המוחלט בנסיבת העניין, יהא הזוכה מחוייב בתשלום פיצוי מוסכם קבועים מראש למשרד כמפורט להלן:

<u>מהות הליקוי</u>	<u>גובה הפיצוי המוסכם</u>
25.2.1. ליקוי ברמת בית המלון	200 ₪ על כל ליקוי
25.2.2. ליקוי ברמת אולם	1,000 ₪ על כל ליקוי
25.2.3. עיכוב של למעלה משעה בהחלפת אוטובוס או מיניבוס לא תקין	1,000 ₪ על כל עיכוב
25.2.4. עיכוב של למעלה משעה בהגעת אוטובוס או מיניבוס לנקודת האיסוף הראשונה	1,000 ₪ על כל עיכוב
25.2.5. תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)	200 ₪ על כל ליקוי
25.2.6. ליקוי בתפקוד מדריך הפעילות	250 ₪
25.2.7. אי עמידת אוטובוס/מיניבוס בדרישות המכרז	750 ₪
25.2.8. ליקוי בארוחה/ הסעדה	100 ₪ על כל ליקוי
25.2.9. ליקוי בנופש פעיל	300 ₪ על כל ליקוי
25.2.10. ליקוי בפעילות מרצה	1,000 ₪
25.2.11. ליקוי בפעילות חובש/מאבטח	500 ₪

25.3. המשרד יהא רשאי לקזז את הפיצויים המוסכמים כאמור בסעיף זה, מהתשלום החודשי לזוכה שמועד פירעונו לאחר מועד החלטת הממונה ו/או לחלט לצורך פירעון החוב את ערבות הביצוע, בהתאם לשיקול דעתו.

25.4. חל איסור מוחלט על הזוכה להסב את הפיצוי המוסכם כולו או חלקו על שכרם של המועסקים מטעמו באספקת השירותים נשוא מכרז זה, ואין להחתימם על טופס המאשר הפחתה לעניין פיצויים מוסכמים.

25.5. גביית הפיצויים המוסכמים תעשה לאחר שנשלח לזוכה מכתב מאת המשרד אשר מפרט את הפרת החוזה על ידו וסכום הפיצויים המוסכמים שיש לזכות בגינם את המשרד, הזיכוי יופיע בחשבונית בהתאם לסכום הפיצוי.

25.6. הוראת סעיף 25 לא תחול במידה והזוכה לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

25.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המשרד לכל סעד אחר על פי חוזה ההתקשרות או על פי כל דין בגין ההפרה.

25.8. המשרד רשאי לעכב תשלום חשבוניות, עד לקבלת הפיצויים המוסכמים או הזיכויים כאמור.

## **26. יחסי הצדדים**

26.1. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח על

פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.

26.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת כל עובדיו המועסקים ושיועסקו לצורך אספקת השירותים במסגרת מכרז זה באופן מפורש כי הנם עובדי הזוכה ולא של המשרד ו/או הממשלה.

26.3. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

26.4. הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל מי שיועסק על ידו במתן השירות, לפי כל דין. כן יהיה הזוכה לבדו אחראי לכל נזק, שייגרם למשרד התחבורה ו/או לממשלת ישראל ו/או למי מטעמם ו/או לצד ג' כלשהו, על ידו או על ידי המועסקים על-ידו. אם, על אף האמור לעיל, יחויבו משרד התחבורה ו/או ממשלת ישראל ו/או מי מטעמם לשאת בחבות כלשהי, שעל פי הוראות תנאי מכרז זה ו/או תנאי כל דין מצויה באחריותו של הזוכה, הזוכה ישפה ויפצה אותם על כך באופן מלא.

26.5. על הזוכה בלבד יחולו תשלומי המסים ותשלומי חובה אחרים, שנובעים ממתן השירות לפי תנאי מכרז זה לפי כל דין ושמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים למוסד לבטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה או עם סיומו.

## **27. הוראות כלליות לעניין התקשרות עם הזוכה**

המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי:

27.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, המידע, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם, הספקים, המתקנים, הציוד, כלי הרכב וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי המשרד.

27.2. במידה ויזכה במכרז הוא מתחייב להקפיד לשמור על מקצועיות ועל רמת השירות המוצעת על ידו עד תום תקופת ההתקשרות, לרבות שינויים שיידרש לערוך במהלך תקופת ההתקשרות.

27.3. לספק את השירותים נושא המכרז בהתאם לאמור בהצעתו, במכרז על נספחיו ובחווה ההתקשרות, ולעמוד בכל הדרישות ובכל התחייבויותיו כמפורט במכרז על נספחיו, בהצעתו ובחווה וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

27.4. כל ספק זוכה יתחייב, עם הודעת הזכייה במכרז, להקפיד על קיום החקיקה בתחום העסקת עובדים וכן כל חקיקה ו/או הוראות דין רלוונטיות וכן להעביר למשרד אישורים רבעוניים על ידי ר"ח המאשרים כי אכן הוא מקיים את החקיקה בתחום העסקת עובדים.

27.5. במקרה של אי עמידה ברמת השירות הנדרשת, ישלם הספק פיצויים מוסכמים למשרד כמוגדר בסעיף 25 על כל מקרה כזה.

27.6. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, במקרה שבו יפר הספק את תנאי חוזה ההתקשרות, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם, והמשרד יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הסופי והבלעדי, ומבלי לפגוע בכל סעד או תרופה המוקנה לו על פי דין, להביא את הסכם התקשרות לידי סיומו.

## **פרק ו' – היבטים משפטיים ואחריות**

### **28. איסור תיאום הצעות**

28.1. המציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה כמציע או כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר, וכן לא יהיה שותף במישרין או בעקיפין בהצעה של משתתף אחר במכרז זה.

28.2. בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו לא יגיש, בעצמו, הצעה למכרז זה ולא יהיה שותף או קבלן משנה בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור.

28.3. נושא משרה במציע, בעל עניין בו או בכלגוף שהמציע בעל עניין בו לא יגיש הצעה למכרז בין בעצמו ובין כשותף בהצעה אחרת. כמו כן, בעל משרה כאמור לא יציע עצמו לתפקיד כלשהו לרבות ספק משנה בכל הצעה אחרת.

- 28.4. מציע, בעל עניין בו וכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:
- 28.4.1. כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
- 28.4.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 28.5. שוכנעה הוועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הוועדה את ההצעה או את ההצעות ויהא באפשרותה לחלט ערבות המכרז כולה או חלקה.

## **29. בעלות במידע וסודיות**

- 29.1. כל המידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה, לרבות הנתונים, המסמכים, נהלי עבודה, דפי המלל ותוצרי עבודתו (להלן: "המידע") יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והזוכה מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת ולא להעבירו לכל גורם, או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע העבודה כאמור במכרז זה. התחייבות זו תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הזוכה, מכל סיבה שהיא.
- 29.2. המציע הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 29.3. המציע הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה וכל מידע שיגיעו לידי עקב ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ויחתום על כתב שמירת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספח יד'**.
- 29.4. המציע הזוכה מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז, ומתחייב להחתיים את עובדיו וכל המועסקים על ידו בביצוע העבודה נשוא המכרז, על טופס הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספח יד'** לתנאי המכרז.
- 29.5. המציע הזוכה ימציא את כל כתבי ההתחייבות לשמירת סודיות כאמור, החתומים על ידיו ועל ידי עובדיו לידי הממונה, במועד המצאת הסכם ההתקשרות החתום על ידי הזוכה. מובהר ומודגש, כי החתימה על כתב ההתחייבות לשמירה על סודיות, תהיה תנאי להעסקתו של עובד במתן השירותים על ידי הזוכה וכי כתב ההתחייבות יחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הזוכה, מכל סיבה שהיא.
- 29.6. במועד סיום ההתקשרות לביצוע העבודה על פי מכרז זה או בהפסקתה, מתחייב הזוכה להעביר ללא כל תמורה נוספת למשרד או לגוף אחר שייבחר על ידו לביצוע העבודה, את כל החומר והמידע המצטבר מעבודה זו, זאת על פי דרישת המשרד, בטווח זמן שייקבע על ידי המשרד ותוך הבטחת רציפות הפעילות.
- 29.7. החומר שיועבר ע"י הזוכה כאמור לעיל יכלול בין היתר: מסמכים, מידע וידע מצטבר מעבודה זו ע"ג נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת. הזוכה לא ישאיר ברשותו חומר כל שהוא בין שנמסר לו ישירות או בעקיפין ולא יעשה מהם כל העתק.

## **30. העדר ניגוד עניינים**

- 30.1. המציע מצהיר כי אינו נמצא, או שאין חשש שהוא, או מי מעובדיו, נמצא במצב של ניגוד עניינים בין העבודה נשוא מכרז זה, לבין עבודות אחרות שהוא או הם מבצעים ו/או התחייבויות שלו ו/או של מי מהם, והוא/ הם מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו/ם לפי מכרז זה ובין עבודות אחרות שיבצעו. עוד מתחייב המציע לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה עם גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 30.2. המציע מתחייב בזאת, עם זכייתו במכרז זה, ככל ויזכה כי הוא, ו/או מי מהמועסקים על-ידו, ו/או מי מטעמו, לא ייתנו כל יעוץ/ שירות, ו/או יבצעו כל עבודה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות באמצעות חברות בת ו/או אם, עבור גורם אשר קיימת אפשרות כי הוא ו/או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים.
- 30.3. תצהיר המצ"ב **כנספח יב'** בדבר התחייבות המציע להימנע מניגוד עניינים ייחתם על ידי מורשי זכויות החתימה במציע ומאומת ע"י עו"ד ויצורף על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 30.4. מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע אשר על פי שיקול דעתה, מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים בפועל, ו/או שהמציע או מי מעובדיו לא הצהיר על כך כאמור בסעיף זה.

- 30.5 המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור המשרד, על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 30.6 ידוע ומוסכם כי המשרד יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם הזוכה.
- 30.7 הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה הפרה יסודית להסכם ההתקשרות והמשרד יהא רשאי מבלי לפגוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנה לו על פי דין, להביא את הסכם ההתקשרות לידי סיומו.

### **31. אבטחת מידע**

- 31.1 הזוכה יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.
- 31.2 הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השירות נשוא מכרז זה. הזוכה יציג בפני הממונה מטעם המשרד, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 31.3 הזוכה ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השרות נשוא מכרז זה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

### **32. היעדר חובות לרשם החברות/שותפויות**

- 32.1 תנאי מוקדם להתקשרות המשרד בחוזה עם המציעים הזוכים, כאמור, יהיה הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 32.2 נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: <http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim> בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 32.3 הצגת הנסח האמור יהיה תנאי להתקשרות המשרד עם הספק הזוכה.

### **33. העברה ומתן זכויות**

לזוכה לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר למכרז זה ולהסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של הממונה מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

### **34. פרסום הסכם ההתקשרות**

- 34.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים (להלן: "**החלטת הממשלה**"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il) וזאת בתוך חודש מיום חתימתו. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- 34.2 הצד להסכם, המציע, או צד ג' העלול להיפגע מפרסום ההסכם, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. **לשם כך מציע הסבור כי הוא עלול להיפגע מפרסום ההסכם כאמור, יגיש התנגדותו בצירוף מכתב הנמקה עם הגשת הצעתו למכרז, במועד האחרון להגשתה. אין חובה לעשות כן ואולם ככל שמציע נמנע מלהגיש התנגדות**

**לפרסום נוסח הסכם השירותים דוגמת זה המוצע בנספח למכרז זה, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין לו כל התנגדות לפרסום הסכם השירותים עמו במקרה של זכייתו.**

34.3. המשרד רשאי לדחות את התנגדות הצד להסכם, המציע, או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע. החליט המשרד לדחות את ההתנגדות, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע למתנגד כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. לא יפורסם מידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

### **35. זכויות קניין**

35.1. המשרד יהיה בעל זכויות קניין בכל עבודה שיבצע הזוכה במסגרת הסכם זה, כולל כל מידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת העבודה ותיעודו על גבי מדיה מגנטית או כל מדיה אחרת, שרטוטים שהכין, דוחות שכתב וכו'. הזוכה לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש באלו ללא אישור מראש ובכתב של הממונה, אלא למתן השירותים נשוא המכרז.

35.2. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, צילומים וכו' שרכש הזוכה לצורך ביצוע השירותים ושבגינו שילם המשרד, יהיה רכושו של המשרד ועל הזוכה להעבירו למשרד מייד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

35.3. במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, הזוכה לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה הזוכה האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.

35.4. לאחר סיום מתן השירות הנדרש או חלק ממנו, ימסור הזוכה למשרד את כל החומר הנוגע לשירות שניתן וכל זאת ללא תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.

35.5. הממונה יהא רשאי בכל עת לבקר במשרדי הזוכה ולדרוש מידע, הצגת מסמך או כל קובץ ממוחשב הנוגע לביצוע העבודה.

### **36. זכות עיון**

36.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, רשאים המשתתפים במכרז לבקש לעיין בהצעות הזכות, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי. יובהר כי ועדת המכרזים תהיה מוסמכת להחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה.

36.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. **שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 13.4 לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת לויתור על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" או "סוד מקצועי" בהצעתם.**

36.3. ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הוועדה בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

### **37. אחריות ושיפוי**

37.1. הזוכה יישא באחריות מלאה ובלעדית כלפי משרד התחבורה-המשרד ו/או צד שלישי כלשהו, לרבות אחריות מקצועית, לכל נזק ו/או אובדן לרבות בגין נזקים כלכליים טהורים, פיצויים בגין הפרת חוזה וכן לרבות נזקים לגוף ו/או לרכוש ו/או הוצאות שהן, אשר יגרמו במישרין או בעקיפין, למשרד התחבורה-המשרד ו/או מי מטעם, לזוכה, לעובדיו, לקבלני המשנה מטעמו, ו/או לשלוחיו

ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי, עקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין אי מתן שירות כאמור והמשרד יהיה פטור מכל תשלום בגין נזק כאמור.

37.2. הזוכה יפצה את משרד התחבורה-המשרד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור לעיל, וישפה את המשרד בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה אחראי לו כאמור לעיל ואו על פי כל דין, ולרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד. שילם המשרד ואו נשא בעלות כלשהי, שבאחריות הזוכה לפי סעיפי אחריות אלו, יראו בסכום כאמור כחוב המגיע למשרד מאת הזוכה על פי תנאי הסכם ההתקשרות.

### 38. תניית שיפוט בלעדי

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

### פרק ז': רשימת נספחים המצורפים למכרז

דוגמת הסכם התקשרות	נספח א'
הצעת המחיר	נספח ב'
טופס פרטי המציע	נספח ג'
ניסיון הגוף המציע – עמידה בתנאי סף	נספח ד'
תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	נספח ה'
תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו - 1976	נספח ו'
אישור עו"ד להתאגדות ומורשי חתימה	נספח ז'
ניסיון הגוף המציע – ניקוד איכות ההצעה	נספח ח'
עידוד נשים בעסקים	נספח ט'
הצהרת הגשה ואי תיאום הצעות	נספח י'
תצהיר המציע בדבר העדר רישום במרשם הפלילי	נספח יא'
תצהיר מועסק אצל/מטעם הזוכה בדבר העדר רישום במרשם הפלילי	נספח יא/1
תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים	נספח יב'
תצהיר העדר הליכים משפטיים מהותיים	נספח יג'
התחייבות לשמירת סודיות המציע ועובד מטעם המציע	נספח יד'
כתב ערבות ביצוע	נספח טו'
דוגמת חוזה פורטל הספקים הממשלתי	נספח טז'
נספח טכני- מלון, הסעה ונהג, מדריך/ מורה דרך, מלווה רפואי ומאבטח	נספח יח'
חוות דעת רו"ח בדבר העדר רישום "עסק חי"	נספח יט'

## נספח א' למכרז

### דוגמת חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהלת הכללית – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה") מצד אחד;

לבין

\_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "המבצע") מצד שני;

**הואיל:** והממשלה מעוניינת בביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

**הואיל:** והממשלה פרסמה לצורך ביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים מכרז פומבי מספר 45/22;

**הואיל:** והצעת המבצע זכתה בהליך הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_;

**הואיל:** והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז ולהלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

**הואיל:** והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

**אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הגדרות

בחוזה זה משמעות הגדרות והמונחים כמשמעותם בנספח א' לחוזה זה.

"השירותים" או "העבודה" – מכלול העבודות והשירותים המפורטים במכרז 45/22 לרבות בפרק ב' לו.

### 3. מהות ההתקשרות

- 3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את השירותים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.
- 3.2. הממשלה רשאית לצמצם את היקף השירותים נשוא חוזה זה, לפי שיקול דעתה המוחלט, ואין בכל האמור במסמכי המכרז, ולרבות חוזה זה, כדי להקים התחייבות כלשהי להיקף שירותים מינימלי, נשוא חוזה זה.
- 3.3. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות במתן השירותים.

### 4. מסמכי ההתקשרות

- 4.1 לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

נספח א' □ (בחוזה זה: "המכרז")	מסמכי המכרז
נספח ב'	מסמך תשובות לשאלות הבהרה
נספח ג'	הצעת המבצע

- 4.2 במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים יגברו נספח א' ונספח ב' יחדיו על חוזה זה ואלו כולם יגברו על הוראות נספח ג'.
5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות מנהל תחום רווחה, מנהל ומשאבי אנוש במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, או עובד אחר שיוסמך על-ידה (להלן: "הממונה").

### 6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תוקפו של חוזה זה למשך שנתיים מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2 הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות מידי שנה בשנה נוספת ועד לשלוש שנים נוספות או חלק מהן. סך כל תקופת ההתקשרות (כולל תקופת ההארכה) לא תעלה על 5 שנים בסה"כ.
- 6.3 הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי מנהל המשרד וחשב משרד התחבורה, ותועבר למבצע 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 6.4 יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור מראש של ועדת המכרזים במשרד התחבורה.
- 6.5 תנאי להארכת תקופת ההתקשרות עם המבצע, כאמור בסעיף זה, יהיה המצאת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 6.6 הממשלה תהא רשאית להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תתבצע לשביעות רצונה המלאה. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 60 יום מראש. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין. למבצע לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות באשר להפסקת ההתקשרות כאמור.
- 6.7 בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לבין גופים פרטיים יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il) וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.

## 7. התחייבויות המבצע

המבצע מצהיר בזה כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את העבודה ומתחייב:

- 7.1 להיות נכון להתחיל במתן השירותים בתוך 14 יום מיום חתימת החוזה.
- 7.2 לבצע את כל המטלות, כמפורט במפרט המכרז, בהתאם לשינויים שיוכתבו לו מעת לעת בכתב על ידי הממונה.
- 7.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
- 7.4 להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 7.5 לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.
- 7.6 להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.
- 7.7 להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.
- 7.8 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 7.9 למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.
- 7.10 התנהלות הולמת
  - 7.10.1 המבצע מתחייב בין בעצמו ובין על ידי על המועסקים על ידו להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים/ ביצוע העבודה. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות המבצע לציבור.
  - 7.10.2 התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול הסכם זה.

## 8. העסקת עובדים

- 8.1 המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.
- 8.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.  
חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.  
חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.  
חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.  
חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.

- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
- חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

8.3. מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.

#### 9. תקופת חסימה

המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

#### 10. ביטוחים

- 10.1. המבצע מתחייב עם חתימת חוזה זה ולכל אורך תקופת ההתקשרות לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו במסגרת חוזה זה, וזאת לכל אורך תקופת ההתקשרות של המשרד עם המבצע. ככל שיועסקו על ידו קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 10.2. המבצע מתחייב לוודא כי בכל ביטוחי המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי המבצע ו/או מי מטעמו.
- 10.3. המבצע מתחייב לוודא כי בכל ביטוחי המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עובדיו והפועלים מטעמו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 10.4. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמבצע אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.
- 10.5. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם.
- 10.6. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד עד למועד חתימת החוזה. המבצע מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחוודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידו על חידושן למשרד לכל המאוחר שבועיים לפני סיום כל תקופת הביטוח.
- 10.7. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של הממשלה/ המשרד על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

#### 11. אחריות המבצע

- 11.1. המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.
- 11.2. המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה.

- 11.3. למען הסר ספק, המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה **לרבות אחריות מקצועית** לכל אבדן ו/או כל נזק - לרבות נזק לגוף, נזק לרכוש ונזק כלכלי טהור, פיצוי בגין הפרת חוזה, ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לממשלה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי כל דין, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של הממשלה, שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במבצע.
- 11.4. אם הממשלה תידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לממשלה מאת המבצע על פי חוזה זה.

## 12. חובת סודיות

- 12.1. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפני או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.
- תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.
- 12.2. כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות (להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו, שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.
- 12.3. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה.
- 12.4. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- 12.5. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים ומתחייב להחתים את כל המועסקים על ידו ו/או מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה על טופס שמירת סודיות בנוסח המצורף **כנספח יד** למסמכי המכרז.
- 12.6. עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת. יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

## 13. אבטחת מידע

- 13.1. המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.
- 13.2. המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 13.3. המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

## 14. ניגוד עניינים

- 14.1. המבצע, לרבות מי מטעמו המועסקים במתן השירותים לפי חוזה זה (ובכלל זה גם קבלני משנה מטעמו), מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו לפי תנאי חוזה זה לבין עבודות אחרות שהוא מבצע.
- 14.2. המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 14.3. המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש כי במהלך עבודתו עובר הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה

- להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.
- 14.4. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המבצע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המבצע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם המבצע.
- 14.5. המציע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.

#### 15. זכויות קניין

- 15.1. מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, הן רכושה הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין.
- 15.2. הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.
- 15.3. על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכובן בעבודות.

#### 16. ביטול ההסכם

- 16.1. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 60 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.
- 16.2. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

#### 17. מהות הקשר בין הצדדים

- 17.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים על ידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעה תמורת השירותים.
- 17.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "התמורה המופחתת").
- 17.3. במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והמבצע מתחייב להשיב לממשלה כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.
- 17.4. למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.
- 17.5. הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.
- 17.6. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו הנם עובדים של המשרד, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד, מיד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהמשרד יידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנייל.
- 17.7. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

**18. לוח זמנים ופיצויים מוסכמים**

- 18.1. המבצע יבצע את כל העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובהזמנות העבודה שתומצאנה לו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 18.2. מובהר ומודגש בזאת, כי עמידת המבצע בלוחות הזמנים שהוגדרו במסמכי המכרז ושיגודרו בהזמנות העבודה השונות שתומצאנה לו במהלך תקופת ההתקשרות הנם הכרחיים וכי הוא נדרש לעשות את כל שסביר לעשות בנסיבות העניין כדי לקיים התחייבויות אלה ולרבות כפי שיידרש על ידי המשרד לרבות הוספת/ החלפת אנשי צוות וכיו.
- 18.3. אי עמידת המבצע באמור, תהווה עילה לביטול הסכם זה, לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד, ככל שעמדת הממונה תהיה, כי האחריות לאי עמידת המבצע בלוחות הזמנים, נובעת מליקויים שבאחריות המבצע וכי בנסיבות העניין לא ניתן לתקן את ההפרה.
- 18.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובהתחשב בחשיבות העמידה בזמני ההתייצבות, ככל שהמבצע לא יעמוד בהם, יחויב לשלם למשרד פיצויים מוסכמים קבועים מראש כמפורט בסעיף 25 למפרט המכרז.
- 18.5. מוסכם על הצדדים כי המשרד יהא רשאי לקזז את הפיצויים המוסכמים מהתשלום למבצע שמועד פרעונו לאחר מועד החלטת הממונה ו/או מחילוט ערבות הביצוע שהפקיד המבצע, כולה או מקצתה, לצורך פירעון חוב בגין אי תשלום פיצוי מוסכם לפי סעיף זה.
- 18.6. הוראת סעיף 18.5 לא תחול במידה והמבצע לא עמד בלוחות הזמנים כאמור לעיל כתוצאה מסיכול, כמשמעותו בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.

**19. התמורה ותנאי התשלום**

- 19.1. למבצע ישולם על ידי המשרד סך מקסימלי כמפורט בטבלה שלהלן, עבור כל גמלאי שביצע בפועל פעילות:

סוג הפעילות	סכום השתתפות המשרד עבור גמלאי כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
נופשון לגמלאים	500 ₪
טיול/ יום כייף לגמלאי	150 ₪
סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	100 ₪

- 19.2. יתרת התמורה המקסימלית לה זכאי המבצע תהא בהתאם לטבלאות שלהלן בהנחה של \_\_\_\_\_%:

סוג הפעילות	סכום הגבייה המקסימלי של הזוכה מהגמלאי כולל מע"מ (לפני הנחה) נכון ליום פרסום המכרז
נופשון לגמלאים (3 ימים)	1,000 ₪
טיול/ יום כייף לגמלאי	150 ₪
סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)	100 ₪

סכום מקסימלי למשתתף כולל מע"מ (לפני הנחה) נכון ליום פרסום המכרז	סוג הפעילות
₪ 1,500	נופשון לגמלאים (3 ימים)
₪ 300	טיול/ יום כייף לגמלאי
₪ 200	סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות (יום הגמלאי)

התמורה שבסעיף זה תיגבה ישירות על ידי המבצע מהגמלאי, והכל בהתאם למסמכי המכרז לרבות סעיף 5.1.1 וסעיף 24 למכרז.

19.3. לא תשולם כל תמורה מעבר למפורט בטבלאות שלעיל. התמורה כוללת את כל הנדרש לביצוע מלא של כל המפורט במסמכי המכרז, לרבות סעיף 5 למכרז שבפרק ב.

19.4. התמורה שתשולם למבצע על ידי המשרד, תשולם כנגד חשבון שינפיק המבצע לאישור הממונה במערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה, דהיינו בפורטל הספקים (בהתאם להוראת תכ"מ 7.12.5) ויפרט את העבודה ושעות העבודה שבוצעו בפועל.

19.5. התשלומים ישולמו כנגד הגשת חשבון כאמור מטעם המבצע ובכפוף לאישור הממונה מטעם המשרד על ביצוע העבודות, מילוי התחייבויות המבצע והשלמת תכולת מלוא העבודה הנדרשת לרבות עריכת משוב על הפעילות לשביעות רצון הממונה, ואישור מחלקת הכספים במשרד התחבורה.

19.6. התמורה תשולם בתוך 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון לממונה בפורטל הספקים.

19.7. כללי הצמדה בהתאם להוראת תכ"מ 7.3.2:

#### 19.7.1. הגדרות בנושא הצמדה

- 19.7.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.
- 19.7.1.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 19.7.1.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.
- 19.7.1.4. סוג המדד – מדד ידוע.
- 19.7.1.5. תדירות ההצמדה – חודשית.
- 19.7.1.6. חלקיות ההצמדה – 100%.
- 19.7.1.7. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 19.7.1.8. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה. [בסעיף זה יש לעדכן את ההגדרה עבור סוג המדד המתאים, בהתאם לנקבע במכרז]

#### 19.7.2. עקרונות ביצוע הצמדה

- 19.7.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
- 19.7.2.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 19.7.2.3. ביצוע ההצמדה יהיה במועד מועד קבלת החשבונית במשרד.
- 19.7.2.4. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

#### 19.7.3. מנגנון ביצוע הצמדה

19.7.3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

- 19.8. מודגש בזאת כי ככל שיחליט המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות, עקב עיכוב בהשלמת השירותים אשר מקורו באי עמידה של המבצע בהתחייבויותיו ומבלי לגרוע מהוראות סעיף 18 לעיל ומכל זכות קיימת אחרת מכוח המכרז או הדין, המבצע לא יהיה זכאי להצמדה כלשהי של תמורת השירותים, במשך תקופת הארכת ההתקשרות.
- 19.9. התשלומים המגיעים למבצע על-פי סעיף זה, יהיו לסילוק כל המגיע למבצע עבור העבודה ועבור כל זכות או תביעה הקשורות בה, לרבות כל ההוצאות הקשורות בהכנתה, כגון: שכר, שכ"ט מרצים ומנחים, יועצים, שעות העבודה, נסיעות, ביטוחים, רכישת חומר מקצועי, צילומים, טלפונים, הדפסות, אובדן זמן, תקורה, רווח וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא שתידרש לצורך מתן השירות הנדרש במהלך כל תקופת ההתקשרות.

20. **קיזוז ועיכוב**

מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז ו/או לעכב, כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הממשלה עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו לממשלה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

21. **ערבות ביצוע**

21.1. להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, יעביר המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח, צמודה למדד המחירים לצרכן בסך **10,000** ₪ (**עשרת אלפים שקלים חדשים**) שתוקפה מיום חתימת החוזה ועד 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות (להלן: "**הערבות**").

21.2. הערבות תוגש למשרד כערבות דיגיטלית.

21.3. הערבות הדיגיטלית תוגש בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק או חברת ביטוח, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. ערבות דיגיטלית כאמור תוגש בהתאם לטופס 7.3.3.5, "תדפיס ערבות דיגיטלית" (המצורף להוראת תכ"ס 7.3.3 - ערבויות), ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 14.4.1 "ערבויות דיגיטליות".

21.4. קישור למדריך לנערב מתוך אתר הערבויות הדיגיטליות של החשב הכללי: [/https://go.vextra.gov.il/digital-guarantee/homepag](https://go.vextra.gov.il/digital-guarantee/homepag)

21.5. במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.

21.6. הממשלה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:

21.6.1. המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.

21.6.2. המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.

21.6.3. בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לממשלה או למי מטעמה.

21.6.4. גביית פיצויים המגיעים לממשלה לרבות פיצוי מוסכם עקב הפרת החוזה על ידי המבצע או גביית כל תשלום אחר המגיע לממשלה מהמבצע.

21.6.5. תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם לממשלה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או מי מטעמו.

21.7. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.

21.8. חילטה הממשלה את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות בסעיף 21.3 לעיל, מתחייב המבצע להמציא למשרד ערבות חדשה, כמפורט בסעיף 21.1 לעיל, שתעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות, הכול כמפורט לעיל.

22. **שיפוי**

חויבה הממשלה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הממשלה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה

בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהממשלה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הממשלה תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.

### 23. העברת זכויות

המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

### 24. ויתור

ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

25. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על פי כל דין וחוק זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

26. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

27. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

28. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

**הממשלה:** רחוב בנק ישראל 5, ירושלים.

**המבצע:** כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 120 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

□

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

**המבצע**

**הממשלה**

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה/י החתימה

\_\_\_\_\_  
המנהלת הכללית  
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

\_\_\_\_\_  
תאריך החתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך החתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת המבצע

\_\_\_\_\_  
חשב משרד התחבורה

והבטיחות בדרכים

\_\_\_\_\_  
תאריך החתימה

## נספח ב' למכרז

### הצעת מחיר

יש למלא את כל פרטי ההצעה. הצעת מחיר חסרה עלולה להיפסל על הסף.

שם המציע: \_\_\_\_\_

מס עוסק/ח.פ.: \_\_\_\_\_

לכבוד משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

להלן הצעת מחיר למכרז פומבי מספר 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").

סוג הפעילות	סכום מקסימלי למשתתף כולל מע"מ נכון ליום פרסום המכרז
נופשוך לגמלאים	1,500 ₪
טיול/ יום כיף לגמלאי	300 ₪
סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות	200 ₪

התמורה המקסימלית עבור ביצוע הפעילויות הנמנות בעמודה ימנית בטבלה תהא הסכום הנקוב בעמודה שבצד שמאל בטבלה לעיל ביחס לכל סוג פעילות, וזאת על פי מספר המשתתפים בפועל בכל פעילות (מינימום 60), בהפחתה של אחוז ההנחה האחיד המוצע לכלל הסכומים לכלל הפעילויות לגמלאים ולנלווים להם שהנו -

\_\_\_\_\_ %

1. התמורה המבוקשת לעיל כוללת מע"מ והנה סופית, כך שלא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף.
2. התמורה כוללת את כסוי מלוא העלויות וההוצאות הישירות והעקיפות ללא יוצא מהכלל הכרוכות לשם ביצוע מלא של מכלול פעילויות הרווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על הנלווים כמוגדר במסמכי המכרז, לרבות אך לא רק מיסים, נסיעות, שכר עובדים והוצאות המעסיק בגינם כגון זכויות סוציאליות, טלפונים סלולאריים, הוצאות אישיות, ביטוחים, תקורה, רווח וכל הוצאה אחרת או נוספת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצוע מה מהפעילויות כולם או חלקן. התמורה הנקובה בהצעה לעיל הינה סופית ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף מעבר לכך.
3. הצמדה תבוצע בהתאם למנגנון הקבוע במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות וזאת על יתרת התמורה שטרם שולמה בלבד.

### • הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת וחתומה.

(תאריך) שם מורשה החתימה (פרטי + משפחה) (חתימה + חותמת החברה)

אישור ע"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה החתימה מטעם המציע אני הח"מ, ע"ד \_\_\_\_\_ ומחייב את החברה בכל דבר ועניין, לרבות חתימתו על נספח זה.

חתימה + חותמת

תאריך

## נספח ג' למכרז

### טופס פרטי המציע

#### פרטים על הגוף המציע ואיש הקשר למכרז

	שם המציע	1
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)	2
	צורת התארגנות (חברה, שותפות)	3
	תאריך רישום התאגיד	4
	שמות בעלים / שותפים	5
	שמות מרשי החתימה (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור. יש לציין במפורש האם נדרשת חתימת אחד מהם בצירוף אחר וכיו..) ראו בהקשר זה גם נספח ז'- אישור עורך דין להתאגדות ומרשי חתימה	6
	שם המנהל הכללי	7
	המען הרשמי של המציע (כולל מיקוד)	8
	מספרי טלפון במשרד	9
	כתובת דוא"ל	11
	שם איש הקשר למכרז	12
	טלפון נייד של איש הקשר	13
	כתובת דוא"ל של איש הקשר	14

חתימת המציע

תאריך

## נספח ד' למכרז

### ניסיון הגוף המציע –

#### עמידה בתנאי סף

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
  2. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז פומבי מספר 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
  3. אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  4. הריני להצהיר כי:
    - 4.1. המציע עומד בכל תנאי המכרז.

#### 4.2. המציע מקיים במלואו תנאי סף 7.2.6:

המציע הינו בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות שני נופשונים, שלפחות אחד מהם עבור אוכלוסיית גמלאים, וזאת מיום 01.06.2017 והסתיימו לכל המאוחר עד המועד האחרון להגשת ההצעה. נופשון לתנאי סף זה, יהא נופש בן שלושה ימים עבור 50 משתתפים לפחות, הכולל 2 לילות בבית מלון במסגרת חצי פנסיון, ארוחות נוספות בין שבמסעדות ובין שבמסגרת שירותי קייטרינג, הסעות, ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות בסעיף 5.2.7 במכרז.

להלן פירוט הניסיון המקיים תנאי הסף במלואו לרבות כל מפרט הנופשוּן המפורט בו.

מס"ד	שם הגוף עבור בוצע נופשוּן כהגדרתו בתנאי סף 7.2.6	מועד הנופשוּן (יום חודש ושנה של התחלה וסיום הנופשוּן, לאחר יום 01.06.2017)	מספר המשתתפים בנופשוּן	המלון בו נערך הנופשוּן	הפעילויות הנמנות בסעיף 5.2.7 ושנתקיימו בנופשוּן	הנופשוּן בוצע לאוכלוסיית גמלאים	איש קשר מטעם הגוף עבור בוצע הנופשוּן (שם, תפקיד ומספר טלפון)
1.						כן/לא	
2.						כן / לא	

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_  
 הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_  
 מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_  
 המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים  
 הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

ומספר רישיון עורך דין \_\_\_\_\_

## נספח ה' למכרז

### תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה **במכרז מס' 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים** (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).



## נספח ו' למכרז

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים במכרז 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז פומבי מספר 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר

ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי

ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה

צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח ז' למכרז

### אישור עו"ד לגבי התאגדות ומרשי חתימה

לכבוד  
ועדת המכרזים  
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

#### הנדון: מכרז פומבי מספר 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

אני \_\_\_\_\_ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:  
עו"ד (שם מלא)

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות): \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך התארגנות: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

בכבוד רב,

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
טלפון

\_\_\_\_\_  
כתובת

## נספח ח' למכרז

### ניסיון המציע - ניקוד איכות ההצעה (מעבר לתנאי הסף)

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
2. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה למכרז פומבי מספר 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
3. אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. הריני להצהיר כי למציע ניסיון כמפורט בנספח זה, וזאת לצורך ניקוד איכות ההצעה כמפורט בסעיף 8.2 למכרז.
  - 4.1. **המציע קיים פעילות מסוג נופשון** - נופש בן שלושה ימים עבור מינימום 50 משתתפים, הכולל 2 לילות בבית מלון במסגרת חצי פנסיון, ארוחות נוספות בין שבמסעדות ובין שבמסגרת שירותי קייטרינג, הסעות, ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות בסעיף 5.2.7 - כמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	שם הגוף עבורו בוצע נופשון כהגדרתו לעיל ובתנאי סף 7.2.6, וסעיף 8.2 למכרז.	מועד הנופשון (יום חודש ושנה של התחלה וסיום הנופשון, לאחר יום 01.01.2015)	מספר המשתתפים בנופשון	המלון בו נערך הנופשון	הפעילויות הנמנות בסעיף 5.2.7 למכרז ושנתקיימו בנופשון	הנופשון בוצע לאוכלוסיית גמלאים	איש קשר מטעם הגוף עבורו בוצע הנופשון (שם, תפקיד ומספר טלפון)
1.						כן/לא	
2.						כן / לא	
3.						כן/לא	
4.						כן/לא	

- ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

4.2. המציע קיים פעילות מסוג סדנאות/ ימי עיון/ הרצאות – יום מרוכז באולם בן 8 שעות לפחות (לא כולל זמן נסיעה/ הסעות) עבור מינימום 50 משתתפים הכולל ארוחת בוקר וצהריים, כולל הסעות ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות שבסעיף 5.3.7 למכרז- כמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	שם הגוף עבורו בוצע סדנא/יום עיון/ הרצאה כהגדרתו לעיל ובסעיף 8.2 למכרז.	מועד הפעילות (יום חודש ושנה - לאחר יום 01.01.2015)	מספר המשתתפים בפעילות	מקום הפעילות	הפעילויות הנמנות בסעיף 5.3.7 למכרז ושנתקיימו ביום הפעילות	איש קשר מטעם הגוף עבורו בוצעה הפעילות (שם, תפקיד ומספר טלפון)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

• ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

4.3. **המציע קיים פעילות מסוג טיול/ יום כייף לגמלאי** – יום כייף בן 8 שעות לפחות (לא כולל זמן נסיעה/ הסעות) עבור לפחות 50 משתתפים, הכולל ארוחת בוקר וצהריים, הסעות, ולפחות 2 פעילויות מרשימת הפעילויות שבסעיף 5.4.6 למכרז – כמפורט בטבלה שלהלן:

מס"ד	שם הגוף עבורו בוצע טיול/ יום כייף לגמלאי כהגדרתו לעיל ובסעיף 8.2 למכרז.	מועד הפעילות (יום חודש ושנה - לאחר יום 01.01.2015)	מספר המשתתפים בפעילות	מקום הפעילות	הפעילויות הנמנות בסעיף 5.4.6 למכרז ושנתקיימו ביום הפעילות	איש קשר מטעם הגוף עבורו בוצעה הפעילות (שם, תפקיד ומספר טלפון)
1.						
2.						

• ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ ומספר רישיון עורך דין \_\_\_\_\_

**עידוד נשים בעסקים**

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, **ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.**

**לעניין זה:**

- **"אישור"** - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
  - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
  - אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- **"אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981 ;
- **"מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- **"נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- **"עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל ;
- **"עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור ;
- **"קרוב"** - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא ;
- **"תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

**מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.**

## נספח י' למכרז

### הצהרת הגשה ואי-תיאום הצעות

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומורשה חתימה מטעם המציע לחתום על תצהיר זה להצעה במכרז מס' 45/22 "לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים" (להלן: "המכרז").
2. אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת מטעמו במכרז זה.
3. כל פרטי המכרז ומסמכיו על נספחיהם, לרבות המענה לשאלות ההבהרה שפורסם בנוגע למכרז על נספחיו, ידועים, ברורים, מוסכמים ונהירים למציע והוא מתחייב לעמוד בהם ככתבם וכלשונם.
4. כל הפרטים והנתונים שבהצעת המציע למכרז הינם אמת.
5. למציע יש את כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות של המכרז.
6. ההצעה מוגשת על ידי המציע כאישיות משפטית אחת בלבד אשר עומדת לבדה בכל תנאי הסף במכרז.
7. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
8. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
9. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
10. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
11. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
12. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

---

---

---

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק  
ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.  
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_  
מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_  
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים  
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

---

תאריך	חתימת עורך הדין	חותמת ומספר רישיון עורך דין
-------	-----------------	--------------------------------





## נספח יב' למכרז

### תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה להצעה במכרז פומבי מס' 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז"); ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי העניין במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מתחייבים בזאת, כי ימנעו מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, לרבות באמצעות חברות בת ו/או אם, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים.
2. המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך ההליך המכרזי, וככל שיזכה – במהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד") ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור המשרד להמשיכה, אם יינתן.
3. ידוע ומוסכם כי המשרד יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של המשרד עם החברה הזוכה.
4. המציע מתחייב להביא לידיעת המשרד, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת המשרד.
5. המציע מתחייב בזאת:
  - 5.1. לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, עם גורם חיצוני אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
  - 5.2. להלן פירוט רשימה המכילה את כל השירותים ו/או העבודות המקימות ו/או עשויות להקים חשש לניגוד עניינים עם העבודה נשוא המכרז, נכון למועד הגשת ההצעה:

שם הגוף	נושא ההתקשרות, לרבות טיב ואופי השירותים	ההיקף הכספי של ההתקשרות	מועד ההתקשרות	סיום	איש קשר + פרטי התקשרות
	שם				
	תפקיד				
	טל'				
	שם				
	תפקיד				
	טל'				
	שם				
	תפקיד				



## נספח יג' למכרז

### תצהיר היעדר הליכים משפטיים מהותיים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה במכרז פומבי מס' 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר כי המציע אינו נמצא תחת הליכים משפטיים מהותיים, לרבות הליכי פשיטת רגל, כינוס נכסים, פירוק, הקפאת הליכים או הליכים שיש בקבלתם להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים נשוא מכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת  
\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין  
\_\_\_\_\_ חותמת  
ומספר רישיון עורך דין

## נספח יד' למכרז

### התחייבות לשמירת סודיות – המציע / עובד מטעם המציע

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;  
**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות  
בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:  
"השירותים/הטובין" – כמפורט במכרז פומבי מס' 45/22 לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.  
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות  
הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/הספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.  
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום:

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
-----------	------------	-------	-------

## נספח טו' למכרז –

### חוזה – פורטל הספקים הממשלתי

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

#### מצד אחד

**ל בין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן - המשתמש)

#### מצד שני

**הואיל :**

והממשלה פיתחה ומפעילה פורטל ספקים ממשלתי, מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה ("פורטל הספקים הממשלתי");

**והואיל :**

והמשתמש, שהוא ספק של הממשלה, מעוניין לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי במסגרת מתן השירותים לממשלה;

**והואיל :**

והממשלה מוכנה לאפשר למשתמש לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, בכפוף לתנאים המפורטים להלן;

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### **1. מבוא ונספחים**

(1) בעת השימוש בפורטל הספקים לביצוע הפעולות המנויות להלן בס' 2 יגברו הוראות חוזה זה על כל הסכם אחר שנחתם בין הממשלה או משרד ממשלתי הממשלה, לבין המשתמש, אלא אם כן נאמר אחרת בחוזה להלן.

(2) להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

- **נספח א'** לחוזה – דרישות לתשתית מקומית;
- **נספח ב'** לחוזה – הצהרת נציג המשתמש, ומינוי נציג;

- **נספח ג' לחוזה – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך;**

(3) המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

### **פרק א' – פורטל הספקים**

#### **2. פונקציונליות פורטל הספקים**

(1) בכפוף לאמור בהסכם זה, באמצעות פורטל הספקים הממשלתי יוכל המשתמש לבצע את הפעולות הבאות:

- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
  - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
  - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.
- (2) הממשלה רשאית להוסיף או לגרוע מהפעולות שניתן לבצע במסגרת פורטל הספקים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולצרכיה. במקרה של שינוי כאמור תודיע הממשלה למשתמש על השינוי הצפוי כ-30 יום מראש, ותודיע לו על הדרך החלופית לביצוע פעולות אלו.

#### **3. תקינות פורטל הספקים**

- (1) הממשלה אחראית על התחזוקה של פורטל הספקים הממשלתי, ותעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי.
- (2) במסגרת התחזוקה של פורטל הספקים ובשל צורך לטיפול בתקלות או לתחזוקה שוטפת, ייתכן כי הפורטל או פעולות מסוימות המבוצעות באמצעותו לא יהיו זמינות לפרק זמן מסוים, הפורטל יפעל באיטיות או שהמשתמש יידרש לבצע פעולות מסוימות בשנית. למשתמש לא תהיה כל תביעה או טענה כלפי הממשלה בשל הצורך לבצע פעולות תחזוקה וטיפול בתקלות. הממשלה, ככל הניתן, תיתן התרעה מראש במקרים כאמור.
- (3) על המשתמש להודיע לנציג הממשלה כמפורט בס' 25(2) להלן על תקלות בפורטל הספקים, ולא תהיה לו טענה בשל אי טיפול בתקלה עליה הוא לא דיווח.

#### **4. שינויים בדרכי העבודה בפורטל הספקים**

- (1) הממשלה רשאית מעת לעת לעדכן את מערכות המחשוב שלה, ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה ושינויים מערכות המחשוב, ובהתאם המשתמש יידרש לבצע התאמות על מנת לפעול בפורטל הספקים.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמש.
- (3) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי החוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה חדש במקום החוזה הנוכחי או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יוכל להפסיק את בפעילותו בפורטל הספקים הממשלתי ע"י סירוב לבצע את השינויים, בכפוף להתחייבויותיו כלפי הממשלה או משרדי הממשלה להם הוא נותן שירותים. על המשתמש לשלוח את סירובו כאמור בכתב לנציגות הממשלה האחראית מטעמה של הממשלה לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל ("נציגות הממשלה") תוך 30 יום מיום המשלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### **5. תמיכת משתמשים בפורטל הספקים**

- (1) מוקד רישום טלפוני – נציגות טלפוני – מפעילה מוקד רישום טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00, כאשר הממשלה תודיע מראש על שינוי במועדי פעילות מוקד הרישום. מוקד הרישום יעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים, אולם מובהר, כי ייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. מוקד הרישום ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לעניין רישום לפורטל הספקים בלבד. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה בכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות. תשובות שניתנו ממוקד הרישום בנושאים שאינם בתחום אחריותם לא יחייבו את הממשלה.
- (2) מוקד לתמיכה בתקלות טכניות ותפעול המערכת – בפורטל הספקים הממשלתי ישנה אפשרות לדווח באופן מקוון על תקלות טכניות שנתגלו בפורטל. במידה והתקלה בפורטל הספקים הממשלתי מונעת את שליחת הדיווח על התקלה באמצעות הפורטל, ניתן יהיה לשלוח דיווח על התקלה למייל: [CCC@MOF.GOV.IL](mailto:CCC@MOF.GOV.IL). הטיפול בתקלות כאמור תהיה תוך פרק זמן סביר,

בהתחשב בפגיעה הנגרמת למשתמש, בהקצאת המשאבים הנדרשת לטיפול בבעיה, ובצרכי המערכת כולה.

#### 6. אחריות הצדדים

- (1) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ותעשה כל מאמץ סביר למניעת חשיפת מידע של המשתמש הנמצא בפורטל ובכלל זה פרטי המשתמשים ונציגייהם, פרטי הזמנות, דיווחי ביצוע, חשבוניות וכדו'. ככל שלמרות שהממשלה פעלה כנדרש ממנה נגרמה פגיעה באבטחת המידע של המשתמש, לא תהיה לו כל תביעה או טענה כלפי הממשלה.
- (2) בכפוף להפעלת ותחזוקת פורטל הספקים הממשלתי בהתאם למפורט בחוזה זה, המשתמש מוותר על כל תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם, על כל נזק ישיר או עקיף למשתמש או לכל צד שלישי, הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) בכל מקרה בו מעשה או מחדל של המשתמש בפורטל הספקים, בזדון או בניגוד להוראות הפורטל והחוזה, גרמה לנזק לממשלה או לכל צד שלישי, יישא המשתמש באחריות מלאה בגין הנזק.

#### פרק ב' – פעילות במסגרת הפורטל

#### 7. התנהלות בפורטל הספקים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי אינו כרוך בתשלום לממשלה בגין הקמת ותחזוקת פורטל הספקים, עלויות אלו הן על חשבון הממשלה.
- (2) המשתמש נדרש לשאת בכל העלויות הנדרשות ממנו על מנת ליצור ולתחזק גישה לפורטל, ובכלל זה הקמת התשתית המקומית הנדרשת ממנו על מנת להתחבר לפורטל (כמפורט להלן בס' 9), עלויות הנגזרות משינויים טכנולוגיים או שינויים בהליכי עבודה בפורטל, וכן כל עלות נוספת הנדרשת על מנת לתחזק את הגישה לפורטל ולפעול בהתאם להנחיות הממשלה במסגרת הפורטל.
- (3) משתמש יבצע את הפעולות המנויות לעיל בס' 2, בפורטל בלבד. יחד עם זאת הממשלה או המשרד הממשלתי לו הספק נותן שירותים רשאי להחריג הזמנה מסוימת כך שהפעולות המתוארות לעיל בס' 2 לא יבוצעו בעניין אותה הזמנה בפורטל הספקים הממשלתי, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממשלה או המשרד, ובכפוף להנחיות החשב הכללי במשרד האוצר.
- (4) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת ביצוע פעולות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמש יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות שיפורסמו ע"י החשב הכללי במשרד האוצר.

#### 8. ביצוע פעולות בפורטל בהתאם להוראות הדין

- (1) פעולות במסגרת הפורטל יהיו בכפוף לכל דין, ובכלל זה בהתאם לס' 21 חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
  - (2) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל, והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט, מתבצעות בכפוף להנחיות רשות המיסים ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. בנוסף ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.
- (3) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות הדין, הוראות רשות המיסים והנחיות הגורמים השונים בממשלה ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.

#### 9. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה ("תשתית מקומית").
- (2) הקמת התשתית המקומית, הפעלתה ותחזוקתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש ועל חשבונו. הממשלה לא תישא באחריות בגין כל נזק או הפסד, ישיר או עקיף, הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.

(3) הממשלה רשאית, לדרוש מהמשתמש לשדרג או לשנות את התשתית המקומית שלו, על מנת להמשיך לעשות שימוש בפורטל הספקים. היערכות זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד.

#### 10. נציג המשתמש לפעולות בפורטל הספקים הממשלתי

- (1) לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, יקבע המשתמש נציג, או נציגים מטעמו אשר יוסמכו לפעול במסגרת פורטל הספקים הממשלתי בשמו. לא ניתן לפעול בפורטל הספקים שלא באמצעות נציג.
- (2) מינוי נציג על ידי המשתמש יהיה על ידי הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה. המשתמש יגיש את נוסח נספח ב' חתום והמאושר עבור כל נציג מטעמו לנציגות הממשלה כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) פעולות הנציג מטעם המשתמש בפורטל הספקים תחייב את המשתמש והוא לא יוכל לטעון כנגד תוקפה של פעולה שהתבצעה על ידי מי שהוא מינה להיות נציגו, כמפורט לעיל.
- (4) על המשתמש תהיה אחריות בלעדית שאמצעי הזיהוי המשמשים את נציגו בגישה אל פורטל הספקים נמצא בשליטתו הבלעדית של הנציג. במידה ואמצעי הזיהוי או כל רכיב תוכנה אחר אשר עלול לאפשר גישה לפורטל של גורם לא מורשה, נחשף, על המשתמש לפעול לאלתר לטפל בחשיפה.
- (5) על המשתמש אחריות שרק נציגו יפעלו בפורטל הספקים מטעמו ושאמצעי הזיהוי המשמש אותם לא יועברו לשום גורם אחר.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מטעמו ימלא את כל חובותיו לפי חוזה זה.
- (7) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים.
- (8) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות פניה לנציגות הממשלה ועל ידי ביטול המינוי של נציג מסוים, ומינוי של נציג חדש על ידי חתימה על ההצהרה כמפורט בנספח ב' לחוזה זה.
- (9) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג שלו אשר חדל לפעול בשמו בפורטל הספקים או שכבר אינו מועסק על ידו, וזאת באמצעות הודעה טלפונית וכן הודעה בכתב לנציגות הממשלה תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (10) הודיע המשתמש לנציגות הממשלה בכתב וטלפונית על ביטול המינוי של נציג מטעמו, תבטל הממשלה את הרשאתו של הנציג להשתמש במערכת תוך 48 שעות, בימי עבודה של משרדי ממשלה, מיום קבלת ההודעה בכתב.

#### 11. ביצוע פעולות באמצעות התממשקות עם פורטל הספקים

- (1) הממשלה תאפשר לבצע חלק מהפעולות המפורטות לעיל בס' 2, אותן ניתן לבצע בפורטל הספקים הממשלתי, באמצעות ממשק ממוחשב עם התשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לדרישות הטכנולוגיות של הממשלה שפורסמו לצורך כך ("התממשקות").
- (2) התממשקות תתאפשר למשתמש בעצמו, ככל שיעמוד בדרישות הממשלה, או באמצעות "מתווך", אך לא בשתי האפשרויות באותו הזמן. לצורך סעיף זה מתווך הוא תאגיד, שותפות או יחיד אשר ביצע התממשקות עם פורטל הספקים וכן ביצע את כל פעולות הרישום הנדרשות על ידי הממשלה, ומציע לספקים של הממשלה ביצוע פעולות באמצעות התממשקות בפורטל הספקים הממשלתי. המתווך יכול לספק שירות זה על ידי מערכת ענן, פורטל ספקים חיצוני, או כל אמצעי אחר שאושר על ידי הממשלה.
- (3) כתנאי לביצוע התממשקות יהיה על המשתמש לעמוד בדרישות המפורטות בנספח ג' לחוזה זה, ולהגיש נספח זה חתום. בכל מקרה של שינוי במידע המופיע בנספח ג', על המשתמש לפנות לנציגות הממשלה בהקדם, ולהגיש נספח מתוקן.
- (4) אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את הממשלה להמשיך לאפשר ביצוע פעולות באמצעות התממשקות, וקיומה של אפשרות זו כפופה לשיקול דעתה הבלעדי של הממשלה.

#### פרק ג' – תנאים נוספים

#### 12. סיום החוזה וביטולו

- (1) בכפוף להתחייבות המשתמש כלפי הממשלה או אחד ממשרדי הממשלה, כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

- (2) הפר המשתמש או נציגו אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית, בהתראה של 7 ימים מהרגע שההפרה הגיעה לידיעתה, לבטל את החוזה, או לחילופין להעניק פרק זמן קצוב לשם לתיקון ההפרה על ידי המשתמש, לשביעות רצונה.
- (3) במקרה של נזק חמור למערכת או חשש לנזק כאמור, תהיה רשאית הממשלה לבטל את גישתו של המשתמש או נציגו לפורטל הספקים, וכן כל פעולה אחרת הנדרשת על מנת למנוע את הנזק כאמור.

### 13. חבלה ומידע אסור

- (1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לביצוע הפעולות המפורטות בהסכם זה, או אושרו באופן מפורש על ידי הממשלה.
- (2) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע המפורט לעיל בס' 13(1), ואם יגיע אליהם מידע כאמור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא המידע. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למוקד התמיכה וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מוקד התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לנציגות הממשלה.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך ס"ק (א) ו- (ב) לעיל.

### 14. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרות המפורטות בחוזה זה.

### 15. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

### 16. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים. הודעות כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

### 17. כתובות הצדדים לצורך ההסכם

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
 המשתמש -

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

### חתימות הממשלה

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

חתימות המשתמש

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## נספח א' לנספח טו – דרישות לתשתית המקומית

"תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, לא כולל אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה.

### א. התשתית המקומית שהמשתמש נדרש להעמיד לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי כוללת את הרכיבים הבאים:

1. כרטיס חכם וסיסמא (Pin Number) עבור כל נציג של המשתמש;
  2. קורא כרטיסים;
  3. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים);
  4. דפדפן אינטרנט אקספלורר 11 בלבד אפשר להוסיף גם דפדפן כרום;
  5. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או WINSOWS 10, אין תמיכה במערכת xp בכל משרדי הממשלה;
  6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*;
  7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת\*;
  8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכז"ה מאתר GOV.IL;
- \* הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify **בחינם** ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il);

### ב. אופן השגת כרטיס החכם, וקורא כרטיסים:

1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי תתאפשר באמצעות כרטיס חכם המונפק על-ידי "גורם מאשר" כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 ("חוק חתימה אלקטרונית").
2. ההתקשרות לרכישת הכרטיס החכם וכן קורא הכרטיסים יתבצע ישירות מול הגורם המאשר עימו יבחר המשתמש להתקשר. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
3. בעת הגשת בקשה לכרטיס חכם מול הגורם המאשר יש למלא את **נספח ב'** עבור הנציג המיועד, ולהציג את המינוי, על מנת שהגורם המאשר ינפיק עבורו כרטיס חכם.
4. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג מסוים מטעם המשתמש ואינו ניתן להעברה.
5. אופן ביצוע הנפקת הכרטיס נעשית בהתאם לכללים של הגורם המאשר אשר אושרו על ידי "רשם הגורמים המאושרים" (כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית).
6. **ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם יכולים להשתנות בין גורמים מאשרים, אצל אותו גורם מאשר להשתנות לפי דרישות הרשם על הגורם המאשר, או בעקבות שינוי הוראות חוק ושינוי בתקנות הרלבנטיות.**

ג. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את הדרישות לתשתית מקומית, ובכלל זה לעדכן את דרישות התוכנה המופיעות לעיל, להוסיף דרישות נוספות, וכן לגרוע דרישות קיימות, כגון ביטול הצורך בכרטיס חכם וכדו'.

**נספח ב' לנספח טו – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)  
אני/אנו הח"מ מודיעים בכך כי :

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם ..... (להלן – המשתמש) הינו מר/גב .....  
(להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
  2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לנציגות הממשלה על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש, בהתאם להנחיות החוזה.
  3. יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם נציגות הממשלה, האמור יחזה להיות כנתקבל.
  4. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
  5. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
- א. שם מלא .....
  - ב. כתובת מלאה .....
  - ג. ת.ז. ....
  - ד. תפקיד אצל המשתמש .....
  - ה. מספר טלפון בעבודה .....
  - ו. מספר טלפון בבית .....
  - ז. מספר טלפון נייד .....
  - ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם המשתמש וחותמת של המשתמש :

.....	.....
שם מלא :	שם מלא :
.....	.....
ת.ז./ח.פ. :	ת.ז./ח.פ. :
.....	.....
כתובת :	כתובת :
.....	.....

## נספח ג' לנספח טו – נספח התממשקות לפורטל ממערכת חיצונית, ומינוי מתווך

### א. התממשקות עם פורטל הספקים

- (1) בהתאם לאמור בנספח זה תאפשר הממשלה למשתמש התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, באופן שיאפשר למשתמש לבצע פעולות שונות בפורטל הספקים הממשלתי באמצעות ההתממשקות, וזאת למרות האמור בכל מקום אחר בחוזה זה ובנספחיו.
- (2) התממשקות תאפשר למשתמש שיעמוד בעצמו או בעזרת מתווך, כהגדרתו בסעיף 11(2) לחוזה זה, בדרישות הטכנולוגיות והמנהליות של הממשלה. אישור על עמידה בדרישות הטכנולוגיות, וביצוע שאר הפעולות הנדרשות לשם התממשקות יינתן על ידי גורם שהוסמך לכך על ידי הממשלה.
- (3) המשתמש יישא בכל העלויות שהוא נדרש לשאת בהם לצורך ביצוע התממשקות. הממשלה לא תגבה מהמשתמש את העלויות שהיא נדרשה לשאת בהם כתוצאה מהתממשקות המשתמש, אלא במקרים חריגים, בהם הודיעה הממשלה למשתמש מראש כי בהתממשקות עימו הוא יישא בעלויות אלו.
- (4) התממשקות עם מערכת פורטל הספקים הממשלתי היא על אחריות המשתמש ולבקשתו. בביצוע פעולות באמצעות התממשקות מתחייב המשתמש לא להתכחש לפעולה שהתבצעה באמצעות ההתממשקות.
- (5) בנוסף לאמור בחוזה, המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מהתממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי בין בעצמו בין האמצעות מתווך.

### ב. פעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות

- (1) נכון למועד החתימה על נספח זה, ניתן לבצע באמצעות התממשקות הגשת חשבוניות לפורטל הספקים הממשלתי וכן קבלת הזמנות.
- (2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע מרשימת הפעולות שניתן לבצע באמצעות התממשקות בהודעה מראש, מבלי צורך לקבל את הסכמת המשתמש.

### ג. ביצוע התממשקות באופן עצמאי

- (1) במידה והמשתמש מעוניין לבצע התממשקות ישירות בין מערכת המחשוב שלו לתשתית המחשובית של פורטל הספקים הממשלתי, יהיה עליו לעמוד בדרישות הבאות:
  - א. עמידה בדרישות הטכנולוגיות – אשר פורסמו לצורך כך על ידי הממשלה.
  - ב. הגשת תצהיר זה חתום – על ידי מורשי חתימה מטעם המשתמש.
- (2) אישור על עמידה בתנאים המופיעים לעיל יינתן על ידי נציג של נציגות הממשלה.
- (3) הממשלה רשאית בהתאם לשיקול דעתה להפסיק את התממשקות המשתמש, והיא תודיע לו על כך כ-30 יום מראש.
- (4) במקרה של חשש לגרימת נזק לפורטל הספקים, תוכל הממשלה לבטל את התממשקות המשתמש באופן מידי.
- (5) הממשלה רשאית לקבוע כי סוגים מסוימים של ספקים, או ספקים בהיקפים כספיים מסוימים לא יוכלו לבצע התממשקות באופן ישיר מול הממשלה, אלא יוכלו לעשות זאת באמצעות מתווך בלבד.

### ד. ביצוע התממשקות באמצעות מתווך

- (1) המשתמש מבין שאין כל חובה להתממשק באמצעות מתווך ושהוא יכול לעשות זאת באופן עצמאי, כמפורט לעיל.
- (2) המשתמש רשאי לבצע התממשקות על ידי מתווך, בהתאם לנוסח בהמשך נספח זה.
- (3) על מנת לבצע פעולות בעזרת התממשקות של מתווך המשתמש יצטרך להפיק "מפתח גישה" מתוך פורטל הספקים, בהתאם להנחיית הגורמים הרלוונטיים ולמסור אותו למתווך. החלפת מפתח הגישה מאפשרת לספק לנתק את המתווך בטווח זמן מיידי. בנוסף, ספק יוכל לנתק את המתווך בהודעה בכתב לנציגות הממשלה. במקרה זה **הרשאה** של המתווך לפעול בשם הספק תבוטל תוך פרק זמן של עד 7 ימים.
- (4) הממשלה אינה צד להתקשרות בין המתווך למשתמש, ואינה נושאת באחריות כלשהי בגין החלטת המשתמש לבצע התממשקות בעזרת מתווך.

- (5) ביצוע פעולות באמצעות התממשקות של מתווך יהיה בהתאם להנחיות הממשלה.
- (6) הממשלה רשאית להפסיק את התממשקות המתווך בגין אי עמידתו בדרישות הממשלה, או מכל סיבה אחרת. במקרה כאמור הודעה על כך תועבר למתווך, ובאחריותו יהיה להודיע למשתמש על הפסקת הפעילות של הממשלה עימו.
- (7) הממשלה לא תישא באחריות לנזקים שנגרמו למשתמש או לכל צד שלישי, כתוצאה מכל פעולה, מחדל או רשלנות של המתווך, וכן כתוצאה שנגרמה כתוצאה מביטול ההתממשקות של המתווך.

#### ה. נוסח בקשה להתממשקות עם פורטל הספקים

##### אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי: אני מעוניין לבצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לאמור בחוזה ובנספח זה. ברצוננו לבצע את ההתממשקות בעצמנו/באמצעות מתווך. (מחק את המיותר)

##### ביצוע התממשקות ללא מתווך:

1. ידוע לי כי ביצוע ההתממשקות מותנה בעמידתי בכל הדרישות הטכנולוגיות שהציגה הממשלה. כמו כן ידוע לי כי ביצוע התממשקות דורשת מהממשלה לבצע מספר פעולות, וכי ייתכן שהליך זה יארך פרק זמן ארוך.
2. בהגשת בקשה לביצוע התממשקות אני מסכים לכל התנאים שהוצבו על ידי הממשלה, ולכל האמור בחוזה ובנספח זה.

##### מינוי מתווך לצורך ביצוע התממשקות:

3. המתווך מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינה חברת..... (להלן – המתווך), אשר למיטב ידיעתי ביצע התממשקות עם פורטל הספקים הממשלתי.
4. ידוע לי שככל שתתגלה בעיה ביכולת ההתממשקות של המתווך, הממשלה יכולה לא לאשר את ההתממשקות באמצעות מתווך זה, או לחילופין לבטלה.
5. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי שיעשה באמצעות ההתממשקות יחייב את המשתמש לכל דבר וענין, הכל בהתאם לתנאים שפורטו בחוזה ובנספח זה.
6. ידוע למשתמש, כי למתווך מתאפשרת גישה למידע שלו המצוי בפורטל הספקים הממשלתי.
7. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות של המתווך מול הממשלה, ואינה באה לגרוע או להוסיף להסכם זה.

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה וחותמת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא: .....	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.: .....	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת: .....	כתובת: .....

## נספח ט"ז – נספח טכני

### א. מלון

#### מפרט בית המלון הנדרש במכרז יכלול לפחות את כל שלהלן:

1. בלובי של בית המלון יוצב במקום בולט ציון מיקום ונושא ההתכנסות.
2. בעת קבלת המשתתפים בבית המלון ("Check In"), ובעת יציאתם הסופית של המשתתפים מבית המלון ("Check Out"), יוגש בפינה מסודרת וייעודית כיבוד ושתייה קלה/חמה לכל כמות המשתתפים המתאכסנים.
3. הכיבוד יכלול: שתי מנות עוגה + 1 כוס שתייה קלה, 1 כוס שתייה חמה לכל מתאכסן.
4. המשתתפים המתארחים בבית המלון יהיו זכאים להשתמש במתקני בית המלון הבאים, ללא תשלום: חדר הכושר, מתקני ספורט, בריכה, חדרי טלוויזיה ומשחקים.
4. המשתתפים המתארחים בבית המלון יזכו להנחה של לפחות 20% עבור השירותים הניתנים בבית המלון כגון טיפולי ספא.
5. חדר בבית המלון מיועד לשני מתאכסנים, מיטות נפרדות.
6. כניסה לחדרים תתבצע לא יאוחר מהשעה 14:00. היציאה מהחדרים תבוצע לא לפני השעה 11:00 למחרת.
7. חדרי בית המלון יהיו נקיים וערוכים לקבלת המשתתפים המתאכסנים.
8. חדרי בית המלון, יהיו ממוזגים (קירור/חימום) לכל אורך שעות היממה.
9. בכל חדר תהיה טלוויזיה, 2 מיטות, כלי מיטה נקיים ומכובסים, כורסא, שולחן משרדי, כלי כתיבה, ניירות לכתיבה, טלפון.
10. במקלחות יסופקו מים חמים לכל אורך שעות היממה, סבון, שמפו, מגבות נקיות בכמות מספקת בכל יום.
11. החדרים, השירותים והמקלחות ינוקו באופן יסודי, לפחות, אחת ליום.

### ב. הסעה ונהג

#### i. אוטובוסים/מיניבוסים (להלן: "הרכבים")

#### כללי

הזוכה יוודא כי חברת ההסעות פועלת בהתאם לתקנות התעבורה ולהוראות משרד התחבורה בתחום הנהגת סדרי בטיחות, מעקב, פיקוח על תקינות כלי הרכב ואחר שעות נהיגה ומנוחה של הנהגים.

באחריות הזוכה לוודא כי הנהגים המבצעים מטעמו את פעילות ההסעה עומדים בהתאם לשעות העבודה המוגדרות בתקנה 168 לתקנות התעבורה, תשכ"א-1961, כולל העמדת נהגים מחליפים במידת הצורך.

#### מפרט הרכבים

#### הרכבים, אשר ישמשו את המשתתפים באירוע יכללו לפחות את המאפיינים הבאים:

1. מפוארים לשימוש תיירותי.
2. הרכבים יהיו משנת ייצור 2012 ומעלה. ערוכים לנסיעה בכבישים או בדרכים כבושות ע"פ תכנית הפעילות של הממונה.
3. הרכבים יהיו בעלי מושבים מרופדים, מושב נפרד למדריך, מיזוג וחימום מלא.
4. ברכבים יותקנו: מערכת כריזה, טלוויזיה, וידאו, מכשיר קשר המקושר למוקד חברת ההסעות, מתקן מים, ערכת עזרה ראשונה, אלונקה מתקפלת, מטפה לכיבוי אש, וילונות תקינים בכל חלון, פעמון לעצירה.
5. ברכבים יהיו תאי אחסון מסודרים, בעלי קיבולת מספקת בהתאמה למספר הנוסעים.
6. הרכבים יהיו נקיים, רחוצים וערוכים לקליטת הנוסעים.
7. הרכבים יהיה צמוד בכל שעות היום וכן בשעות הערב במידה וכך הוגדר ע"י הממונה.
8. במידה ומסלול הפעילות יכלול נסיעה בכבישי אגרה, תשלום האגרה יחול על הזוכה.

## ii. נהגי הרכבים

1. בעלי אזרחות ישראלית, ללא עבר פלילי, בעלי רישיון וניסיון בנהיגה מהסוג הנדרש, בעלי הופעה ייצוגית ומסודרת, מכירים ושולטים במסלול המתוכנן, בעלי תודעת שירות.
2. הזוכה יעביר לממונה, לפחות שבוע מראש את פרטי הנהג, מספר טלפון נייד, מספר רכב ההסעה ותיאורו. הזוכה רשאי לבדוק את כישוריו והתאמתו של כל נהג, לרבות תקפות רישיון הנהיגה שבידו, עבר פלילי וכדומה.
3. הזוכה ידריך כל נהג, לקראת ביצוע ההסעה, בכל פרטי המסלול, האתרים ומקומות האירוח והלינה.
4. על הנהג לשהות עם קבוצת המטיילים במשך כל זמן הפעילות, כולל לינת לילה במקום הלינה במידה וכך יוגדר ע"י הממונה. עלויות הלינה והכלכלה של הנהג ישולמו ע"י הזוכה.
5. הממונה יתאם עם הזוכה את נקודות האיסוף של המשתתפים. בכל מקרה, כל מהלך איסוף המשתתפים יבוצע במקומות מוסדרים לאיסוף נוסעים.
6. במקרה תקלה יוחלף הרכב בזמן שלא יעלה על שעה מרגע הדיווח למרכז השירות של הזוכה.
7. הרכבים יעברו בדיקה ביטחונית ע"י הנהג לפני כל תחילת נסיעה ובסיומה. הזוכה יוודא כי לנהג ולמרכז השירות יש את כלל המידע והאמצעים לפעולה מיידית ויעילה במצב של אירוע חריג מכל סוג שהוא המצריך התערבות של כוחות הביטחון, מד"א וכדומה.

## ג. מדריך/ מורה דרך

- מדריך צמוד לכל אוטובוס לכל אירוע/ ימי האירוע
1. המדריכים אשר ילוו את הפעילויות יהיו מורי דרך מוסמכים של משרד התיירות ובעלי ניסיון של לפחות שנתיים בהדרכה.
  2. בכל אוטובוס/מיניבוס ישולב מדריך, מטעם הזוכה, אשר ילווה את נוסעי האוטובוס/מיניבוס במשך כל ימי הפעילות.

## ד. מלווה רפואי

- בכל פעילות של נופשון או יום כייף לגמלאי יהיה לפחות אחד מהבאים:
1. מגיש עזרה ראשונה
  2. חובש
  3. רופא
- המלווים הרפואיים אשר ילוו את הפעילויות יהיו מלווים בעלי תעודה ממוסד מוכר ובעלי ניסיון של לפחות שנתיים בליווי פעילויות כגון אלה המתוארות במכרז.

## ה. מאבטחים

- לפי דרישת הממונה, הזוכה יעמיד מאבטחים לפעילות כולה ו/או חלקה.
- המאבטחים אשר ילוו את הפעילויות יהיו מאבטחים בעלי תעודה ממוסד ממשלתי מוכר ובעלי ניסיון של לפחות שנתיים בליווי פעילויות כגון אלה המתוארות במכרז.
- שירותי האבטחה יכללו במסגרת הצעת המחיר של הזוכה.

## נספח יז' למכרז

### חוות דעת רואה חשבון המציע – "עסק חי"

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א.ג.נ.,

הנדון: בעניין מכרז פומבי מספר 45/22 –  
לביצוע פעילויות רווחה לגמלאי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן "המכרז")

#### דיווח רואה חשבון – "עסק חי"

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:  
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

#### לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_..

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.  
(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה חשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.